

# FUNKSIONAL MENEJMENT

Zikriyayev Zokir Ma'mirovich



**Reja:**

**Funksional menejmentning xususiyatlari**

**Funksional menejmentning afzalliklari**

**Funksional menejmentning amaldagi  
misoli**

**Funksional menejment tashkilot ichidagi muayyan funktsiyalar yoki bo'limlarni boshqarishni anglatadi. Har bir funktsiya odatda biznes faoliyatining ma'lum bir sohasiga (masalan, marketing, moliya, operatsiyalar, inson resurslari va boshqalar) qaratilgan. Funksional tuzilmada menejerlar o'zlarining tegishli bo'limlari faoliyatini nazorat qilish, bo'lim maqsadlariga erishish va tashkilotning kengroq maqsadlariga hissa qo'shish uchun resurslardan samarali foydalanishni ta'minlash uchun javobgardirlar.**



### **Funksional boshqaruvning asosiy xususiyatlari:**

**Ixtisoslashgan ekspertiza:** Har bir funksional menejer moliya, marketing, operatsiyalar yoki inson resurslari kabi biznesning ma'lum bir sohasida chuqur bilim va tajribaga ega. Ular bo'limda yuqori darajadagi ixtisoslik va samaradorlikni ta'minlab, ushbu aniq funktsiyaga yo'naltirilgan guruhlarini boshqaradi.

**Aniq ierarxik tuzilma:** Funksional boshqaruvda odatda har bir bo'limda ierarxik hisobot tuzilmasi mavjud. Menejerlar kengroq funksional sohalarni nazorat qiluvchi yuqori darajali rahbarlarga hisobot berishadi. Masalan, moliya menejeri moliyaviy direktorga (bosh moliyaviy direktor), marketing bo'yicha menejer esa CMOga (bosh marketing direktori) hisobot berishi mumkin.

**Bo'lim yo'nalishi:** Har bir funksional soha o'z maqsadlari va ishlash ko'rsatkichlari bilan bir oz mustaqil ishlaydi. Funksional menejerlar o'z bo'limlaridagi samaradorlikni oshirish, resurslar (odamlar, byudjetlar, vaqt) to'g'ri taqsimlanishini ta'minlash va bo'limning sa'y-harakatlari umumiy tashkiliy strategiyaga mos kelishi uchun javobgardir.

**Samaradorlik va soddalashtirish:** Funksional boshqaruv har bir bo'lim ichida yanada soddalashtirilgan operatsiyalarga imkon beradi. Har bir funktsiyani ixtisoslashgan rahbar boshqarganligi sababli, bo'limlarda ko'pincha yuqori samaradorlik darajasi mavjud, chunki qarorlar ushbu sohalarda tajribaga ega bo'lgan odamlar tomonidan qabul qilinadi.

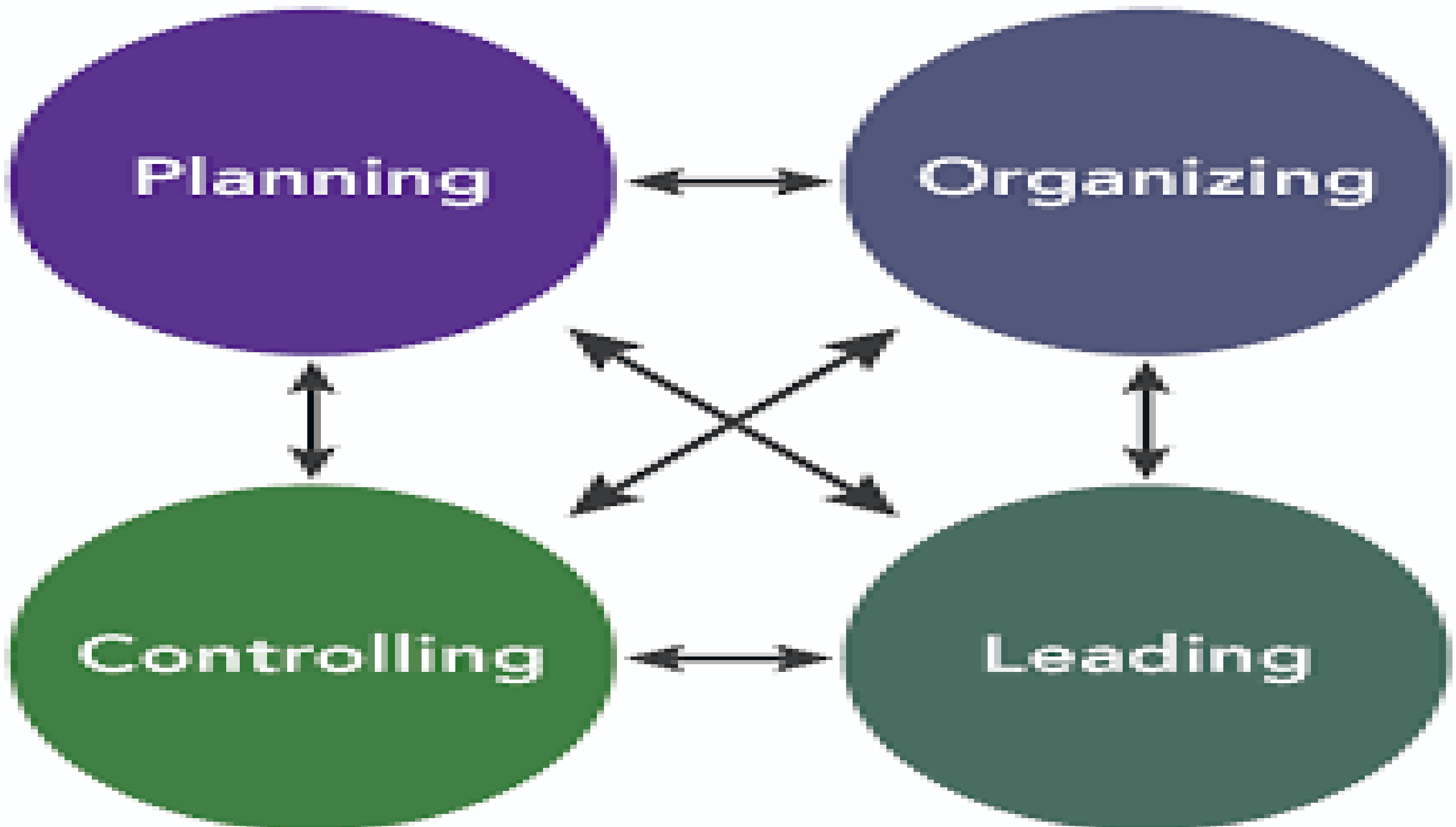
**Samaradorlikni boshqarish:** Funksional menejerlar bo'lim maqsadlarini belgilash, rejalarni ishlab chiqish, kundalik faoliyatni boshqarish va maqsadlar va KPIlar bajarilishini ta'minlash uchun javobgardir. Shuningdek, ular o'z bo'limlarida ishlashni baholash, jamoani rivojlantirish va muammolarni hal qilish bilan shug'ullanadilar.

Planning

Organizing

Controlling

Leading



### **Funksional boshqaruvning afzalliklari:**

**Mutaxassislik va ixtisoslik:** Funksional menejerlar o'z sohalaridagi mutaxassislar bo'lib, bu ularga yaxshi ma'lumotga ega qarorlar qabul qilish, jamoalarni yanada samarali boshqarish va o'z mas'uliyati sohasida yuqori natijalarga erishish imkonini beradi.

**Aniq rol va mas'uliyat:** Funksional tuzilma bilan har bir bo'limda rollar va mas'uliyatlar aniq belgilangan, bu chalkashlikni kamaytiradi va mas'uliyatni oshiradi.

**Muvofiqlik va standartlashtirish:** Funksional boshqaruv ko'pincha bo'limlarda standartlashtirilgan amaliyot va tartiblarga olib keladi, bu esa tashkilot bo'ylab izchillikni oshiradi. Bu, ayniqsa, sifat nazorati va operatsion samaradorlik uchun foydali bo'lishi mumkin.

**Resurslardan samarali foydalanish:** Muayyan funktsiyaga e'tibor qaratish orqali menejerlar o'z bo'limlari ichida resurslarni taqsimlashni optimallashtirishlari mumkin. Ular idoraviy va tashkiliy maqsadlarga erishish uchun resurslardan (inson, moliyaviy yoki texnologik) samarali foydalanishni ta'minlashi mumkin.

**Ta'lim va rivojlanish:** Funksional menejerlar o'z bo'limlarida malaka bo'shliqlari va rivojlanish ehtiyojlarini aniqlash uchun yaxshi mavqega ega. Ular aniq funktsiya asosida maqsadli treninglar, maslahatlar va o'sish imkoniyatlarini taqdim etishlari mumkin.

## **Funksional boshqaruvning amaldagi misoli:**

**Quyidagi bo'limlarga ega kompaniyani tasavvur qiling: marketing, savdo, moliya, inson resurslari va operatsiyalar. Funksional boshqaruv tuzilmasida:**

**Marketing menejeri marketing jamoasini boshqarish, reklama kampaniyalarini o'rnatish, brendni targ'ib qilish va marketing byudjetlarini boshqarishga qaratilgan.**

**Savdo menejeri savdo guruhini nazorat qiladi, savdo strategiyalarini ishlab chiqadi va bevosita savdo harakatlari orqali daromadni oshirishga harakat qiladi.**

**Moliya menejeri moliyaviy hisobot, byudjet tuzish va kompaniyaning moliyaviy sog'lig'ini ta'minlash bilan shug'ullanadi.**

**HR menejeri ishga yollash, xodimlar bilan munosabatlar, kompensatsiya va samaradorlikni boshqarishni boshqaradi.**

**Operatsion menejeri mahsulot ishlab chiqarish yoki xizmat ko'rsatish bo'ladimi, ishlab chiqarish yoki yetkazib berish jarayonlarining muammosiz ishlashini ta'minlaydi.**





**TEAMWORK**



**PROFIT**



**ORGANISATION**



**PLANNING**



**SUCCESS**



**TRAINING**



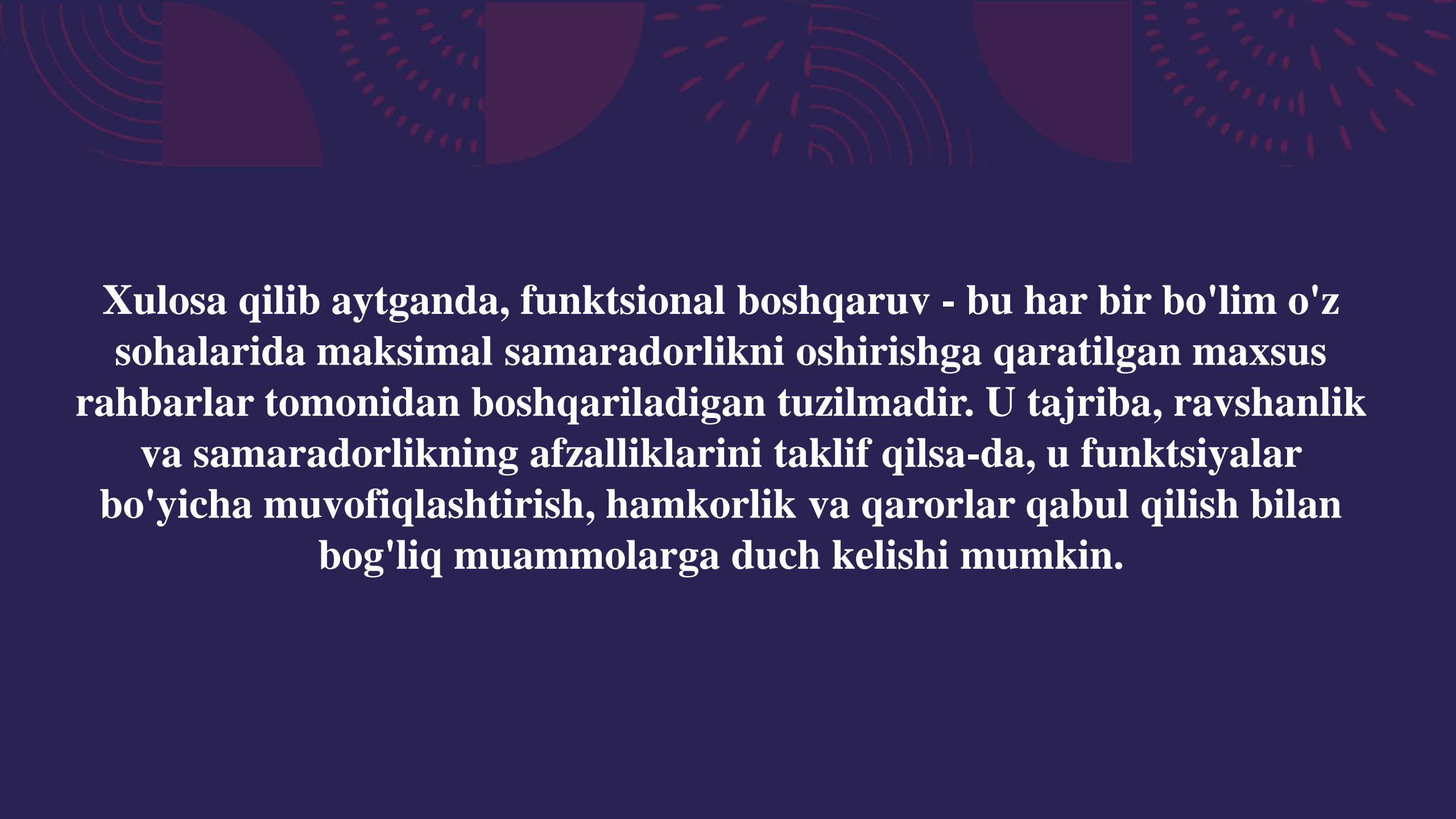
**WORKGROUP**



**MEETING**



**NETWORKING**



**Xulosa qilib aytganda, funktsional boshqaruv - bu har bir bo'lim o'z sohalarida maksimal samaradorlikni oshirishga qaratilgan maxsus rahbarlar tomonidan boshqariladigan tuzilmadir. U tajriba, ravshanlik va samaradorlikning afzalliklarini taklif qilsa-da, u funktsiyalar bo'yicha muvofiqlashtirish, hamkorlik va qarorlar qabul qilish bilan bog'liq muammolarga duch kelishi mumkin.**



THANKS FOR ATTENTION  
APPRECIATE IT!!!