

**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIV VA O‘RTA MAXSUS TA‘LIM VAZIRLIGI**

GULISTON DAVLAT UNIVERSITETI



**MAGISTRATURA MUTAXASSISLIKLARIDA ILMIY-
PEDAGOGIK ISHNI TASHKIL ETISH BO‘YICHA USLUBIY
KO‘RSATMA**

Guliston - 2022

Ilmiy-pedagogik faoliyat magistratura o‘quv jarayonining muhim tarkibiy qismi bo‘lib, tayyorlanayotgan magistrantlarning egallagan ilmiy-nazariy bilimlarini bevosita amaliyotga tadbiq etish, innovatsion pedagogik va axborot-kommunikatsion texnologiyalar asosida dars mashg‘ulotlarini tashkil etish, talabalar bilimini baholash borasida xalqaro standartlar va ilg‘or xorijiy tajribalarni o‘zlashtirish, oliy ta‘lim muassasasida ta‘lim sifatini ta‘minlash borasidagi faoliyat turlari bilan amaliy tanishish va ilmiy-pedagogik ishning maqsadini belgilab beradi. Shundan kelib chiqqan holda, mazkur uslubiy ko‘rsatmada O‘zbekiston Respublikasining Ta‘lim to‘g‘risidagi qonun hujjatlari va magistratura to‘g‘risidagi Nizom talablaridan kelib chiqib, 70230101 – Lingvistika: o‘zbek tili magistratura mutaxassisligining o‘quv rejasida ko‘zda tutilgan ilmiy-pedagogik ishni tashkil etish shakllari, ularni bajarish tartiblari, shu bilan bir qatorda, ilmiy pedagogik ishni baholash mezonlari batafsil ko‘rsatib berilgan.

Tuzuvchilar: dots. F.Sharipov, dots.H.Yodgorov, (PhD) A.Axrоров.

Taqrizchilar: f.f.d., dots. S.Normamatov, f.f.n., dots. J.Abdullaev

Uslubiy ko‘rsatma Guliston davlat universiteti O‘quv-uslubiy kengashining 2022-yil “__29__”__08__ № _1_ - sonli yig‘ilishida muhokama qilingan va foydalanishga tavsiya qilingan (GulDU O‘quv-uslubiy kengashining 2022-yil “__29__”__08__ № _1_ -sonli yig‘ilishi bayonnomasi).

© Sharipov F.G., Yodgorov H.E., Axrorov A.A. “Guliston”, 2022

1. ILMIY-PEDAGOGIK ISHNING MAQSADI, VAZIFASI, PREDMETI VA OBEKTLARI

Ilmiy-pedagogik ishning maqsadi - magistrantlarni zamon talablariga javob bera oladigan **ilmiy-pedagogik faoliyatga** tayyorlashdir.

Ilmiy-pedagogik ishning vazifasi qo'yilgan maqsadga, tegishli qonuniy me'yoriy hujjatlarda belgilangan talablarga asoslangan holda pedagogik malaka va ko'nikmalarga erishishni ta'minlashdan iborat. Bu vazifa magistrantlarning mutaxassislik kafedrasida tomonidan tayinlangan yuqori malakali ilmiy rahbarlar yordamida yangi pedagogik texnologiyalarni o'zlashtirishni, o'quv jarayonida fanlardan olingan nazariy va amaliy bilimlarni tizimli-uslubiy ravishda ilmiy-pedagogik faoliyatga joriy qilish uchun ko'nikmalar hosil qilishni o'z ichiga oladi.

Bunda magistrantlarga nazariy ta'lim jarayonida o'qitiladigan umummetodologik fanlardan «Maxsus fanlarni o'qitish metodikasi», «Ilmiy tadqiqot metodologiyasi» kabi fanlar nazariy-uslubiy asos bo'lib xizmat qiladi. Ilmiy-pedagogik ishda magistrantlarning shu fanlardan olgan nazariy va amaliy bilimlari ilmiy rahbarlari yordamida amaliyotda sinab ko'rishga hamda ularni amalga oshirishga bevosita yordam beradi.

Ilmiy-pedagogik ishning predmeti ilmiy rahbar tomonidan beriladigan maslahatlar va yo'l-yo'riqlar asosida qo'yidagi ishlarni bajarish hisoblanadi. Shu bilan birga:

- mutaxassislik fanlari bo'yicha ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga tayyorlanish va ularni o'tkazish bo'yicha tajriba orttirish;
- ma'ruza matnlarini tayyorlash va amaliy mashg'ulotlar o'tkazish bo'yicha masala (testlar, qiziqarli o'yinlar va h.k.)lar to'plamini tayyorlash;
- bakalavriat yo'nalishlari talabalari bilan ishlash rejalarini tuzish va ularni amalga oshirish;
- yangi pedagogik va axborot texnologiyalarini o'rganish va amalda qo'llash;
- talabalar bilimlarini baholash tizimi orqali nazorat qilishni o'rganish va qo'llash;
- talabalar mustaqil bilim olishining tashkiliy va o'quv-uslubiy ta'minotini o'rganish hamda ilmiy rahbar bilan birgalikda uni takomillashtirish bo'yicha faoliyat olib borish;
- talabalar orasida tarbiyaviy ishlarni olib borish;
- kafedra ishlarida ishtirok etish;
- me'yoriy hujjatlarni o'rganish va boshqalar.

Ilmiy-pedagogik ishning obekti - mutaxassislik kafedralarining o'quv, o'quv-uslubiy, ilmiy-tadqiqot, ustoz-shogird ishlari va rejalarini, qonuniy-me'yoriy hujjatlar, o'quv-uslubiy ishlanmalar, bakalavriatura yo'nalishlari guruhlarini, kafedra "otalig'idagi" kasb-hunar kollejlari, texnikumlar, akademik litseylar, umumiy o'rta ta'lim maktablari, ularning o'quv va o'quv-uslubiy faoliyatlari hisoblanadi.

Aytib o'tish joizki, qo'yilgan maqsadga erishish, avvalo, undan kelib chiqadigan vazifalarni to'g'ri rejalashtirishga, ularni to'liq va o'z vaqtida bajarilishiga, shuningdek, kafedra mudiri, magistrantning ilmiy rahbari va magistrantning shaxsiy mas'uliyatiga bog'liqdir.

2. MAGISTRATURA MUTAXASSISLIGINING ILMIY PEDAGOGIK ISH BO'YICHA MALAKA TALABLARI

– zamonaviy pedagogik va axborot texnologiyalaridan, o'quv-tarbiya ishlarining interfaol usullaridan foydalangan holda pedagogik faoliyat mahorati va ko'nikmalarini shakllantirish;

– o'quv jarayonini ilmiy-uslubiy jihatdan ta'minlashni tashkil etish, malaka va ko'nikmalarini hosil qilishi lozim; shuningdek:

– maxsus fanlar bo'yicha mashg'ulotlarning har xil turlari: ma'ruzalar, laboratoriya ishlari, amaliy va boshqa mashg'ulotlarni o'tkazish;

– ma'ruza matnlari va mashg'ulotlarni o'tkazish rejalarini tuzish;

– yangi pedagogik va axborot texnologiyalarni o'rganish va qo'llash;

– talabalar bilimni baholashda reyting-nazorat tizimini qo'llash;

– talabalar mustaqil ishini tashkiliy va o'quv-metodik ta'minlashni o'rganish;

– uslubiy ko'rsatmalarni tuzish;

– tarbiyaviy ishlarni o'tkazishni nazarda tutadi.

Shuningdek, magistr ilmiy-pedagogik ish natijalari bo'yicha:

- yangi pedagogik va axborot texnologiyalari, o'quv-tarbiyaviy jarayonini faollashtirish uslublari, talabalar bilimlarini 5 baholik tizimda baholash;

- mustaqil o'qishning tashkiliy va o'quv-uslubiy ta'minoti, masofadan o'qitishning texnologiyalari;

- o'quv-uslubiy qo'llanmalarni yaratish asoslarini bilishi va ulardan foydalana olishi kerak;

- turli mashg'ulotlarni o'tkazish, ma'ruza matnlari va mashg'ulotlar o'tkazish rejalarini tuzish;

- talabalar bilimlari nazoratining tashkiliy va o'quv-uslubiy ta'minotini rejalashtirish;

- tarbiyaviy ishning tashkiliy va o'quv-uslubiy ta'minoti bo'yicha tajribaga ega bo'lishi kerak.

3. ILMIY-PEDAGOGIK ISH MAZMUNI

Ilmiy-pedagogik ish magistratura o'quv jarayonining muhim uzviy bo'lagi bo'lib, uning maqsadi oliy ta'lim muassasasida tayyorlanayotgan magistrantlarning egallangan ilmiy-nazariy bilimlarni bevosita amaliy tadbiq etib, ilg'or pedagogik texnologiyalar asosida bilim berish, pedagogik mahoratini egallashlarini ta'minlashdan iborat.

Magistrantlar ilmiy-pedagogik ishni bajarish davomida o'zlarining magistrlik dissertatsiyasini bajarish bilan birga pedagogik tajriba va ko'nikmalarni shakllantirishga ega bo'ladilar.

Universitet bo'yicha ilmiy-pedagogik ish o'tkazish davomida magistrantlarga quyidagi vazifalar qo'yiladi va ularning ilmiy rahbarlari tomonidan bevosita nazorat qilinadi:

I. Ilmiy-pedagogik ishni bajarish avvalida magistrantlar turli shakl- dagi darslarni tahlil qilib o'rganishlari lozim bo'ladi. Bundan ko'zlangan maqsad ta'lim jarayonini amalga oshirishning yanada mukammal metod va shakllarini o'zlashtirish orqali mashg'ulotlar mazmunini takomillashtirib borishdan iborat. Ilg'or tajribalarni o'rganish va tadbiriq qilish o'quv-tarbiyaviy jarayonlar samaradorligini oshirishning muhim omili hisoblanadi. Shu sababli magistrantlar har bir tahlil qilingan mashg'ulotdan o'z bilim va tajribalarini boyitish uchun foydalanishi hamda ularni ommalash tirishga harakat qilmog'i lozim.

Darslarni tahlil qilishda quyidagilarga alohida e'tibor qaratiladi:

1. O'rganish uchun imkon darajasida o'zida ta'limning zamonaviy muammolari echimini aks ettiruvchi mashg'ulotni tanlash.

2. Darsni kuzatishda asosiy e'tibor darsni baholash emas, balki magistrant shaxsiy tajribasini oshirishga qaratilishi.

3. Bir darsda aniqlangan tajribani boshqa mashg'ulotlarda qaysi darajada namoyon bo'lishi va o'ziga xosligiga e'tibor qaratish.

4. Qo'llanilayotgan metod va usullarning erishilgan natijalar bilan bevosita uzviy bog'liqlik omillarini aniqlash.

5. Aniqlangan amaliy tajribalarni nazariy manbalar asosida o'rganib, ularning asoslanganlik darajasini belgilash.

Darslarni tahlil qilishda amaliy, laboratoriya yoki seminar mashg'ulot lari ko'zda tutiladi (*dars tahlili varaqasining namunasi 1-ilova*).

II. Ilmiy-pedagogik ishni bajarish davomida magistrant ilmiy rahbari nazoratida biror mashg'ulot shakllari (ma'ruza, seminar, laboratoriya, amaliy) mavzusi bo'yicha dars ishlanmalarini tayyorlab, ilmiy rahbarga taqdim etadi

III. Har bir magistrant o'tkaziladigan o'quv ishlari bilan bir qatorda ma'naviy-ma'rifiy va tarbiyaviy tadbirlarni ham talab darajasida amalga oshirish ko'nikmasiga ega bo'lmog'i lozim.

Bu vazifani ilmiy-pedagogik ish jarayonida amalga oshirish uchun magistrantlar yo'nalish talabalariga auditoriyada va TTJda darsdan keyingi vaqtda tanlangan mavzuda ma'naviy-ma'rifiy va tarbiyaviy tadbirlar o'tkazadi. Ushbu tadbirlarning ishlanmasi va stsenariysi ilmiy rahbar tomonidan ko'rib chiqilib, tasdiqlangach uni o'tkazish sanasi va vaqti belgilab olinadi.

Agar o'tkaziladigan tadbirlar unda ishtirok etuvchi talabalar soni va miqyosiga ko'ra ikki va undan ortiq magistrantning birgalikda ish olib borishini talab qilsa, ilmiy rahbar va kafedra mudirining ruxsati bilan bitta tarbiyaviy tadbirni o'tkazilishi ikki va undan ortiq talaba uchun hisobga olinishi mumkin.

Shuningdek, magistrant o'zi tanlagan akadem guruhda murabbiylik soatini o'tkazadi.

IV. Magistrantlarning o'quv me'yoriy hujjatlarni o'rganish va taqriz qilish ko'nikmalarini shakllantirish maqsadida ilmiy-pedagogik ish jarayonida kafedraning umumkasbiy va ixtisoslik fanlaridan ishchi dasturlarni o'rganish ko'zda tutiladi. Bunda fanlardan ishchi dasturlarni o'rganish uchun quyidagi masalalarga e'tibor qaratiladi:

1. Ishchi dasturning tegishli davlat ta'lim standarti, o'quv rejalari hamda namunaviy dastur bilan mazmunan uzviyligi;

2. Ishchi dasturning tarkibiy tuzilmasi va mazmunining talabga javob berish darajasi;

3. Ishchi dasturda fanga ajratilgan umumiy soat, uning mashg'ulot tashkiliy shakllari bo'yicha taqsimoti;

4. Ishchi dasturda mavzular joylashtirilishining mantiqan izchilligi va ularga ajratilgan o'quv soatlarining maqsadga muvofiqlik darajasi;

5. Nazariy va amaliy mashg'ulotlarning o'zaro uzviylik darajasi;

6. Berilgan nazorat savollarining fan mazmunini qamrab olganlik darajasi.

7. Adabiyotlar ro'yxatining ishchi dasturiga, chop etilish davri va ishchi dastur tiliga muvofiqligi.

Magistrant taqriz qilingan ishchi dastur taqrizini taqdim etadi.

V. Ilmiy-pedagogik ishni bajarish davomida magistrant umumkasbiy va ixtisoslik fanlaridan bir yoki ikkita ko'rsatilgan 2 ta xorijiy o'quv adabiyotini tahlil qiladi va ularning kamida bittasiga annotatsiya tayyorlaydi. Annotatsiyada tahlil qilingan darslik yoki o'quv qo'llanmaning qisqacha mazmuni va uning o'quv predmetiga mosligini ochib beradi (uning yutuq va kamchiliklari ochib berishi ham mumkin).

VI. Ilmiy-pedagogik ishning tasdiqlangan rejasiga ko'ra III-IV-semestrlarida magistrant kafedrada yuritiladigan me'yoriy hujjatlarni o'rganadi. Kafedraga belgilangan topshiriqlar yuzasidan vazifalarning bajarilishini o'rganish ilmiy pedagogik ishning ustuvor vazifalaridan biri hisoblanadi.

VII. Elektron ishlanmalarni tayyorlashdagi vazifalar:

1. Magistrantning kompyuter savodxonligi darajasini belgilash va rivojlantirish.

2. Kafedraga tegishli fanlaridan elektron ishlanmalar bazasini kengaytirish.

Ushbu vazifalardan kelib chiqqan holda elektron ishlanma mavzusini magistrant ilmiy rahbar va kafedra mudiri bilan kelishgan holda belgilab oladi. Elektron ishlanma muayyan mavzudagi slaydlar majmuasi, elektron darslikning bitta mavzusini ishlab chiqish, kafedra fanlariga taalluqli jarayonlarning kompyuterli modeli va h.k. bo'lishi mumkin.

VIII. Magistrantning ilmiy-pedagogik ishni bajarishi bo'yicha haftalik monitoring olib boriladi va oy yakunida kafedra yig'ilishida hisobot topshiradi. Semestr yakunida ilmiy rahbar shu hisobot asosida 100 ballik shkala tizimida amalga oshirilgan ishlarni baholaydi.

Semestrlar bo'yicha Ilmiy-pedagogik ish hisobotlari A4 formatdagi qog'ozda qo'lyozma yoki kompyuterda umumlashtiriladi.

Tayyorlangan hisobot, avvalo, magistrant, ilmiy rahbar hamda kafedra mudiri tomonidan imzolanadi.

4. ILMY-PEDAGOGIK ISHNI TASHKIL ETISH

Ilmiy-pedagogik ish asosan mutaxassislik kafedrası va ular tomonidan tayinlangan magistrantlarning ilmiy rahbarlari bilan birgalikda tashkil qilinadi hamda 1-2-3-4-semestrlarda magistrantning amaliy faoliyati shaklida amalga oshiriladi. Ilmiy-pedagogik ishni o'tkazishni tashkil qilish va amalga oshirish mutaxassislik kafedrası mudiri va tayinlangan ilmiy rahbar zimmasiga yuklanadi. Buning uchun har bir kafedra o'ziga birlashtirilgan magistrantlarni semestr oldidan ma'ruzachi va amaliyot darslarini olib boruvchi yuqori malakali professor-o'qituvchilarga taqsimlaydi. Unga binoan magistrantlar ma'ruzachi va amaliyot darslari olib boruvchi professor-o'qituvchilarga «assistent»lik qiladilar va bu jarayon belgilangan tartibda rasmiylashtiriladi. Magistrant Ilmiy-pedagogik ishni qaerda olib borishidan qat'iy nazar, tayinlangan ilmiy rahbarning davomat daftarida va kafedra ro'yxatida o'z aksini topishi, nazorat qilinishi, tasdiqlangan rejadagi unga tegishli barcha ishlar belgilangan tartibda va muddatlarda bajarishi shart.

O'quv rejasidan kelib chiqqan holda ilmiy-pedagogik ish magistraturaning 1-2-3-4-semestrlarida uzluksiz amalga oshirilishi kerak. Bunda 1-semestr davomida o'quv jadvalida haftasiga 2 soat, 2-semestrda 2 soat, 3-semestrda 2 soat, 4-semestrda esa 4 soatdan ajratiladi. Bu kunlari magistrantlar kafedrada ilmiy-pedagogik faoliyatni o'zlarining ilmiy rahbarlari boshchiligida, kafedradan birlashtirilgan mas'ul (ilmiy salohiyatli professor-o'qituvchi) va kafedra mudiri nazorati ostida tasdiqlangan rejaga binoan o'tashlari lozim.

**5. ILMIIY-PEDAGOGIK ISHGA SEMESTRLAR BO‘YICHA
AJRATILGAN SOATLARNING TAQSIMOTI
(2022-2023 o‘quv yili 1 kurs uchun)**

semestr	yuklama	auditoriya	Mustaqil ta’lim
1	120	60	60
2	120	60	60
3	120	60	60
4	240	120	120
jami	600	300	300

**6. MAGISTRANTLAR TOMONIDAN BAJARILADIGAN ILMIIY
PEDAGOGIK ISH MAZMUNI VA TAQSIMLANISHI**

**6.1. Magistrantlar bajaradigan ilmiy-pedagogik ishni semestrlar bo‘yicha
taqsimlanishi**

1-SEMESTR

№	Bajariladigan ishlar nomi	soat
1	Ilmiy-pedagogik ishning maqsadi, vazifasi, ob’ekti va magistrantlarga qo‘yiladigan talablarni o‘rganish	4
2	Ta’lim sohasiga oid qonunlar va me’yoriy hujjatlar o‘rganish	8
	O‘zbekiston Respublikasining «Ta’lim to‘g‘risida»gi qonunini o‘rganish	
	Magistratura to‘g‘risidagi Nizomni o‘rganish	
	Ilmiy amaliyot (stajirovka) to‘g‘risidagi Nizomni o‘rganish	
	O‘z.R Prezidentining 08.10.2019y.dagi PF-5847-son bilan tasdiq langan “O‘z.R oliy ta’lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish kontseptsiyasi”ni o‘rganish	
3	Universitetda bakalavriat va magistraturaga oid o‘quv jarayoniga joriy qilingan me’yoriy hujjatlarni o‘rganish	8
	O‘quv rejaning tuzilishini o‘rganish	
	Fan dasturining tuzilishini o‘rganish	
	Ishchi dasturning tuzilishini o‘rganish	
	Guruh jurnallarining yuritilishini o‘rganish	
	Dars jadvalini o‘rganish	
4	Oliy o‘quv yurti bakalavr yo‘nalishida o‘qitiladigan fanlar tizimini o‘rganish	8
	Bakalavriat yo‘nalishi o‘quv rejasida o‘qitiladigan fanlarni bloklarga ajratilishini o‘rganish	
	Bakalavriat yo‘nalishi o‘quv rejasida o‘quv soatlarining ajratilishini o‘rganish	
5	Darslik va qo‘shimcha adabiyotlar bilan ishlash. Bakalavriat yo‘nalishi uchun chop etilgan adabiyotlar, darsliklar bilan tanishib chiqish	6
	Fan dasturlarida tavsiya etilgan asosiy adabiyotlar ro‘yxatini shakllantirish	
	Axborot-resurs markazini umumkasbiy va mutaxassislik fanlariga oid	

	o'quv adabiyotlari bilan ta'minlanganligini tahlil qilish	
	Yangi chop etilgan darsliklar bilan tanishish	
	Yangi chop etilgan o'quv qo'llanmalar va uslubiy ko'rsatmalar bilan tanishish	
6	Ilmiy rahbar ish faoliyatini va dars beradigan fanlari bo'yicha yaratiladigan o'quv-uslubiy hujjatlarni tahliliy o'rganish.	6
	IPI rahbarining shaxsiy ish rejasi bilan tanishib chiqish	
	IPI rahbari o'quv yuklamasi va dars jadvali bilan tanishish	
	IPI rahbari o'quv yuklamasidagi fanlar bo'yicha tayyorlagan ishchi dasturlar bilan tanishish	
	IPI rahbarining o'quv fanlari uchun tuzgan taqvim rejasini o'rganish	
	IPI rahbarining yarim yillik va yillik hisobotlari bilan tanishib chiqish	
	IPI rahbari tomonidan tayyorlangan O'UMLar bilan tanishib chiqish	
7	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish.	4
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	
	O'tiladigan mavzuga oid ma'ruza matnini tayyorlash	
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	
	Belgilangan akademik guruhlarda ma'ruza (amaliy) mashg'ulotlarni o'tkazish	
8	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatnashish (dars taxlili) va o'qituvchilarning pedagogik mahoratlarini o'rganish	8
9	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasini tayyorlash	8
	Jami	60

2-SEMESTR

№	Bajariladigan ishlar nomi	soat
1	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha o'quv uslubiy majmualar tayyorlash bo'yicha tajriba orttirish	4
	Kafedrada yangi talab asosida tayyorlanadigan O'UMLarni o'rganish	
	Kafedrada yuqori kurslar uchun tayyorlanadigan O'UMLar tuzilishini o'rgansh	
2	O'quv fanlaridan taqvim reja va ta'lim texnologiyalarini tayyorlash	4
	IPI rahbari tavsiya etgan fan bo'yicha taqvim reja tayyorlash	
	IPI rahbari tavsiya etgan fan mavzulari bo'yicha ta'lim texnologiyasini tayyorlash (kamida 2 ta mavzuga)	
3	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha amaliy mashg'ulotlarga tayyorlanish hamda ularni o'tkazish bo'yicha amaliy mashg'ulotlar ishlanmalari, masalalar to'plami, qiziqarli o'yinlar tayyorlash	4
	Amaliy mashg'ulotlarga ajratiladigan o'quv soatlarini o'rganish	

	Tavsiya etilgan amaliy mashg'ulot mazusi uchun dars ishlanmasi tayyorlash	
4	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha tayanch so'z va iboralar, savollar to'plami, testlar tayyorlash	4
5	Adabiyotlardan foydalanib yangi pedagogik texnologiyalar va dars o'tishning interfaol usullarini o'rganish	4
6	Axborot texnologiyalari va darslarda texnik vositalardan foydalanishni o'rganish	4
	Ta'lim portallari hamda sohaga oid internet saytlari bilan tanishish	
	Kafedrada o'quv mashg'ulotlarida foydalaniladigan texnik vositalar bilan tanishish	
7	Talabalarining mustaqil bilim olishini tashkiliy va o'quv uslubiy ta'minotini o'rganish	8
	Talabalar mustaqil ta'lim olishining maqsad va vazifalarini o'rganish	
	Mustaqil ta'lim soatlarini ishchi dasturlarda aks etishini o'rganish	
	Kafedrada talabalar mustaqil ta'limini tashkil etish shakllarini o'rganish	
8	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalarini o'quv malakaviy amaliyotini o'tkazishga rahbarlik qilishni o'rganish va ilmiy rahbar assistenti sifatida ularga rahbarlik qilish hamda malakaviy amaliyotlar yakuniy hisoboti himoyalarda yordamchi sifatida qatnashish	8
	Talabalarni malakaviy amaliyotga chiqarishga bag'ishlangan yig'ilishda qatnashish	
	Yo'nalish bo'yicha malakaviy amaliyot dasturi bilan tanishish	
	Malakaviy amaliyot obektida amaliyot rahbari hamkorligida amaliyotga rahbarlik qilish (kamida 2 kun).	
	Talabalarining malakaviy amaliyoti bo'yicha yakuniy hisobotlarini qabul qilishda ishtirok etish	
9	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish.	6
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	
	O'tiladigan mavzuga oid ma'ruza matnini tayyorlash	
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	
	Belgilangan akademik guruhlarda ma'ruza (amaliy, seminar) mashg'ulotlarni o'tkazish	
10	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatnashish (dars taxlili) va o'qituvchilarning pedagogik mahoratlarini o'rganish	8
11	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasini tayyorlash	6
	Jami	60

3-SEMESTR

№	Bajariladigan ishlar nomi	soat
1	Kafedraning o‘quv jarayoniga va ish faoliyatiga tegishli me‘yoriy hujjatlarni o‘rganish.	4
	Kafedra Nizomi va tarkibini o‘rganish	
	Kafedraning jihozlanishini o‘rganish	
	Kafedradagi ish rejalarni o‘rganish	
	Yo‘nalish o‘quv rejalarni o‘rganish	
	Bakalavriat yo‘nalishi va magistratura mutaxassisligi DTSlari bilan tanishish	
	Bakalavriat yo‘nalishi, magistratura mutaxassisligi fan dasturlari va ishchi dasturlarni o‘rganish	
	“Vaqt me‘yorlari”ni va shu asosda o‘quv yuklamalarini taqsimlanishini o‘rganish	
	Kafedra pedagog xodimlarining shaxsiy ish rejalarning o‘rganish to‘ldirilishini	
	Kafedrada yuritiladigan hujjatlar jamlanmasini (22 ta papka) o‘rganish	
2	Kafedrada “Ustoz-shogird” ishlarini olib borilishi va kafedra yig‘ilishi bayonnomalarini o‘rganish	4
	Kafedraning “Ustoz-shogird” ish rejasini o‘rganish	
	Kafedraning “Ustoz-shogird” ish rejasi doirasida o‘tkaziladigan ma‘naviy va ma‘rifiy ishlarda faol ishtirok etish	
	Kafedrada o‘tkaziladigan yig‘ilishlarda direktiv hujjatlar ijrosini va ko‘riladigan masalalarni o‘rganish	
	“Ustoz-shogird” ish rejasini bajarilishiga doir yig‘ilish bayonnomalari bilan tanishish	
3	Bakalavriat ta‘lim yo‘nalishlari talabalariga tanlangan o‘quv predmeti mavzusi bo‘yicha ma‘ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish.	4
	Ma‘ruza o‘tiladigan fan bilan tanishib chiqish	
	O‘tiladigan mavzuga oid ma‘ruza matnini tayyorlash	
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	
	Ta‘lim texnologiyasini tayyorlash	
	Belgilangan akademik guruhda ma‘ruza mashg‘ulotini o‘tkazish	
4	Bakalavriat ta‘lim yo‘nalishlari talabalarining malaka (pedagogik) amaliyotini o‘tkazishga rahbarlik qilishni o‘rganish va ilmiy rahbar assistenti sifatida ularga rahbarlik qilish hamda amaliyot hisoboti himoyalarda qatnashish	4
	Malaka (pedagogik) amaliyotga oid hujjatlar bilan tanishish	
	Talabalarining malaka (pedagogik) amaliyot hujjatlari bilan tanishish	
	Talabalarining o‘quv mashg‘ulotlarini kuzatish	
	Malaka (pedagogik) amaliyot yakuni bo‘yicha hisobotlarni qabul qilishda qatnashish	

5	Fanlar bo'yicha talabalar bilimni nazorat qilish va baholash mezonlarini o'rganish	4
	Talabalar bilimni nazorat qilish va baholashning tizimi to'g'risidagi Nizomni o'rganish (O'z.R. OO'MTV 2018y. 09.08.gi 19-2018-son buyrug'iga ilova)	
	Kafedra PO'ning ON va YaN baxolarini elektron tizimda qaydnomalarga rasmiylashtirishlarini o'rganish	
	O'quv rejasidagi ixtiyoriy o'quv fanining baholash mezonlarini ishlab chiqish	
6	Bakalavr ta'lim yo'nalishlari talabalarining kurs ishlarini bajarilishiga kurs ishi rahbarining nazorati ostida maslahatchi bo'lish, kurs ishlari himoyasida qatnashish	4
	Bakalavriat yo'nalishi o'quv rejalarida kurs ishlari rejalashtirilgan fanlar va kurs ishi banklarini o'rganish	
	Talabalarga kurs ishlari rejalarini tuzish va bajarilishi bo'yicha maslahatlar berish	
	Kurs ishlari himoyasida ishtirok etish	
7	Kafedra professor-o'qituvchilari rahbarlik qilayotgan guruh-larda "Ustoz-shogird" ishlarini olib borishni o'rganish va guruh rahbarlari nazorati ostida bu ishlarni tashkil etishda qatnashish	6
	Akademik guruhda "Ustoz-shogird" ishlari bo'yicha olib boriladigan ishlarni o'rganish	
	Guruhning "Ustoz-shogird" ish rejasini tahlil qilish	
	Guruhda o'tkaziladigan "Axborot va murabbiylik soati"da ishtirok etish (kamida 3 marta)	
	Guruh tyuteri nazoratida "Axborot va murabbiylik soati" darsini o'tkazish	
8	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi faoliyatini o'rganish va to'garak ishlarida qatnashish	8
	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi Nizomi va ish rejasi bilan tanishish	
	O'quv to'garagi ish rejasi asosida to'garak ishlarida qatnashish (kamida 3 marta)	
	To'garak rahbari nazorati ostida to'garak ishini yurgizish	
9	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish.	8
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	
	O'tiladigan mavzuga oid ma'ruza matnini tayyorlash	
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	
	Belgilangan akademik guruhlarda ma'ruza (amaliy, seminar) mashg'ulotlarni o'tkazish	
10	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatnashish (dars taxlili) va	8

	o'qituvchilarning pedagogik mahoratlarini o'rganish	
11	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasini tayyorlash	6
	Jami	60

4-SEMESTR

№	Bajariladigan ishlar nomi	soat
1	Kafedraning o'quv jarayoniga va ish faoliyatiga tegishli me'yoriy hujjatlarni o'rganish.	10
	Kafedrada professor-o'qituvchilar vazifalari va majburiyatlarini o'rganish	
	Kafedrada ilmiy salohiyatni o'rganish	
	Yo'nalish o'quv rejalari o'rganish	
	Bakalavriat yo'nalishi va magistratura mutaxassisligi Malaka talab (DTS)lari bilan tanishish	
	Bakalavriat yo'nalishi, magistratura mutaxassisligi fan dasturlari va ishchi dasturlarni o'rganish	
2	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha tayanch so'z va iboralar, savollar to'plami, testlar tayyorlash	10
3	Adabiyotlardan foydalanib yangi pedagogik texnologiyalar va dars o'tishning interfaol usullarini o'rganish	10
4	Kafedrada o'quv-uslubiy ishlarni olib borilishi va kafedra yig'ilishi bayonnomalarini o'rganish	10
	Kafedraning o'quv-uslubiy ish rejasini o'rganish	
	Kafedrada olib borilayotgan o'quv-uslubiy ishlarda qatnashish	
	O'quv-uslubiy ishlarni ijrosiga doir kafedra yig'ilish bayonnomalari bilan tanishish	
5	Kafedraning istiqbolli rejasini o'rganish	10
	Kafedrani yaqin besh yillik va 10 yillikda amalga oshirilishi rejalashtirilgan ilmiy-tadqiqot, o'quv, o'quv-uslubiy, ustoz-shogird ishlarini o'rganish.	
	Kafedrada ilmiy salohiyatni oshirish bo'yicha olib borilayotgan ishlar bilan tanishish.	
	Kafedrada yaratilayotgan adabiyotlar va ularni tayyorlanish jarayonlari bilan tanishish	
6	Kafedrada amalga oshirilayotgan xo'jalik shartnomalari, fundamental, amaliy- innovatsion grantlar bilan tanishish	10
	Kafedrada amalga oshirilayotgan xo'jalik shartnomalari, fundamental, amaliy-innovatsion grantlar bilan tanishish va ularni o'rganish	
	Kafedrada amalga oshirilayotgan xo'jalik shartnomalari, amaliy-innovatsion grantlarning xisobotlarini o'rganish	
	Xo'jalik shartnomalari, fundamental, amaliy-innovatsion grantlarni tayyorlash jarayonlarini taxlil etish	
7	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish.	8
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	

	O'tiladigan mavzuga oid ma'ruza matnini tayyorlash	
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	
	Belgilangan akademik guruhda ma'ruza (amaliy, seminar) mashg'ulotini o'tkazish	
8	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalarining malaka (pedagogik) amaliyotini o'tkazishga rahbarlik qilishni o'rganish va ilmiy rahbar assistenti sifatida ularga rahbarlik qilish hamda amaliyot hisoboti himoyalarda qatnashish	10
	Malaka (pedagogik) amaliyotga oid hujjatlar bilan tanishish	
	Talabalarining malaka (pedagogik) amaliyot hujjatlari bilan tanishish	
	Malaka (pedagogik) amaliyot yakuni bo'yicha hisobotlarni qabul qilishda qatnashish	
9	Fanlar bo'yicha talabalar bilimni nazorat qilish va baholash mezonlarini o'rganish	10
	Talabalar bilimni nazorat qilish va baholashning tizimi to'g'risidagi Nizomni o'rganish (O'z.R. OO'MTV 2018y. 09.08.gi 19-2018-son buyrug'iga ilova)	
	Kafedra PO'ning ON va YaN baxolarini elektron tizimda qaydnomalarga rasmiylashtirishlarini o'rganish	
	O'quv rejasidagi ixtiyoriy o'quv fanining baholash mezonlarini ishlab chiqish	
10	Kafedraning yillik, yarim yillik o'quv, o'quv-uslubiy, ilmiy-tadqiqot va ustoz-shogird ishlari bo'yicha xisobotlari bilan tanishish	8
	Kafedra professor-o'qituvchilarining yarim yillik va yillik o'quv-uslubiy, ilmiy-tadqiqot va ustoz-shogird ishlari bo'yicha xisobot lari xamda kafedraning umumiy xisobotini o'rganish	
	Kafedraning yillik, yarim yillik o'quv, o'quv-uslubiy, ilmiy-tadqiqot va ustoz-shogird ishlari bo'yicha xisobotlariga doir kafedra yig'ilishlarida ishtirok etish	
11	Bakalavr ta'lim yo'nalishlari talabalarining kurs ishlarini bajarilishiga kurs ishi rahbarining nazorati ostida maslahatchi bo'lish, kurs ishlari himoyasida qatnashish	8
	Bakalavriat yo'nalishi o'quv rejalarida kurs ishlari rejalashtirilgan fanlar va kurs ishi banklarini o'rganish	
	Talabalarga kurs ishlari rejalarini tuzish va bajarilishi bo'yicha maslahatlar berish	
	Kurs ishlari himoyasida ishtirok etish	
12	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatnashish (dars taxlili) va o'qituvchilarning pedagogik mahoratlarini o'rganish	8
13	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash	8
	Jami	120

Ilmiy-pedagogik ishni bajarish uchun belgilangan vazifalar va ularni semestrlar kesimida amalga oshirish tartibi
1-SEMESTR

№	IPIni bajarish uchun belgilangan vazifalar	Amalga oshiriladigan ishlar	100 ballik shkala
1	Ilmiy-pedagogik ishning maqsadi, vazifasi, obekti va magistrantlarga qo'yiladigan talablarni o'rganish	Ilmiy-pedagogik ish magistratura o'quv jarayonining muhim uzviy bo'lagi ekanligini, uning maqsadi oliy ta'lim muassasasida tayyorlanayotgan magistrant larning egallagan ilmiy-nazariy biliml arini bevosita amaliyotga tadbiiq etib, ilg'or ZPT asosida bilim berish ko'nikma siga ega bo'lishni hamda IPIni bajarish tartibini o'rganadi	5
2	Ta'lim sohasiga oid qonunlar va me'yoriy hujjatlarni o'rganish		12
	O'zbekiston Respublikasi ning "Ta'lim to'g'risida"gi Qonunini o'rganish	"Ta'lim to'g'risida"gi Qonun qabul qilingan sana, Qonunning maqsadi, uning nechta bob va moddalardan iboratligi, ta'lim tizimi, ta'lim turlari va boshqalarni o'rganadi	3
	Magistratura to'g'risidagi Nizomni o'rganish	Magistratura to'g'risidagi Nizomni tasdiqlash haqidagi qaror sanasi, Nizomda magistr lar tayyorlashga qo'yiladigan talablar, magistrant larning huquq va majburiyatlari, magistraturada ta'lim jarayonini tashkil etish, magistraturada pedagogik faoliyatga jalb etiladigan o'qituvchi larga qo'yiladigan umumiy malaka talablari, mavzuni tanlash va ilmiy rahbarni tayinlash, magistrlik dissertatsiyasining tuzilishi va uning mazmuniga qo'yiladigan talablar, dastlabki va rasmiy himoyani o'tkazish tartibi, magistratura talabalari faoliyatini monitoringi, OTMda magistr lar tayyorlashni tashkil etish bosqichlarini hamda magistratura talabasining kalendar ish rejasi tuzilishini o'rganadi.	3
	Ilmiy amaliyot (stajirovka)ni o'tash to'g'risidagi Nizomni o'rganish	Ilmiy amaliyot (stajirovka)ni o'tash to'g'risidagi Nizomni tasdiqlash haqidagi qaror sanasi, Nizomda stajirovkaga qo'yiladigan talablar, magistrantlarning huquq va majburiyatlari, stajirovkani tashkil etish, stajirovkaga jalb etiladigan o'qituvchilarga qo'yiladigan umumiy malaka talablari, ob'ektni tanlash va stajirovkani tashkil etish, stajirovkani qabul qiluvchi tashkilot va uning mazmuniga qo'yiladigan talablar, stajirovkaga rahbarlik qilish, uni o'tash bosqichlari, magistratura talabalari	3

		faoliyatini monitoringi, OTMda magistrlar tayyorlashni tashkil etish bosqichlari hamda magist ratura talabasining stajirovka kundaligi ish rejasi tuzilishini o'rganadi.	
	O'z.R Prezidentining 08.10.2019y.dagi PF-5847-son bilan tasdiqlangan "O'z.R oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish kontseptsiyasi"ni o'rganish	"O'z.R oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish kontseptsiyasi" ga muvofiq OTMni kredit-modul tizimiga o'tish jarayoni, kredit-modul tizimi moxiyati, undagi o'quv yuklamasi, o'qish natijalari, auditoriya va mustaqil soatlar, kredit-modul tizimi tamoyillari, uni ijobiy tomonlarini o'rganadi.	3
3	Universitetda bakalavriat va magistraturaga oid o'quv jarayoniga joriy qilingan me'yoriy hujjatlarni o'rganish		14
	O'quv reja tuzilishini o'rganish	Namunaviy va ishchi o'quv rejalarni solishtirish, o'quv jarayoni jadvalini o'rganish	3
	Fan dasturi tuzilishini o'rganish	Fan dasturining tuzilishini o'rganish. Fanning nazariy va amaliy mashg'ulotlari hamda mustaqil ta'lim mazmunining berilishini o'rganish	3
	Ishchi dastur tuzilishini o'rganish	Ishchi dasturni rasmiylashtirilishi ni hamda fan dasturi asosida shakl lantirilishini o'rganish. Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarning fan uchun ajratilgan soatlarga taqsimlanishini o'rganish.	2
	Guruh davomatini HEMIS (OTM o'quv jarayonlarini boshqarish axborot tizimi) ni elektron jurnalida yuritilishini o'rganish	Elektron jurnal bilan tanishib chiqish. Jurnalga fanlar va fan o'qituvchisi to'g'risidagi ma'lumot tushiriladigan jadvalni o'rganish. Mashg'ulotlar uchun ajratilgan sahifalarda fan o'qituvchi siga tegishli qismlarni to'ldirishni o'rganish. Talabalar davomatini qayd etish, ON, YaN ballarini jurnalga rasmiylashtirishni o'rganish	3
	Dars jadvalini o'rganish	Yo'nalish va mutaxassislikda dars jadva lini tasdiqlanishini o'rganish. Dars jadvaliga o'quv rejasidagi fanlarni qo'yilishini o'rganish	3
4	Oliy ta'limda bakalavr yo'nalishida o'qitiladigan fanlar tizimini o'rganish		6
	Bakalavriat yo'nalishi o'quv rejasida o'qitiladigan fan larni bloklarga ajratilishini o'rganish	O'quv bloklari, fanlar va faoliyat turlarining nomlarini o'rganish, talaba ning o'quv yuklamasida umumiy yuklamaga ajratilgan soatlarni o'rganish	3
	Bakalavriat yo'nalishi o'quv rejasida o'quv soatlarini ajratilishini o'rganish	Soatlarning kurs, semestr va haftalar bo'yicha taqsimotini o'rganish	3

5	Darslik va qo'shimcha adabiyotlar bilan ishlash. Bakalvriat yo'nalishi uchun chop etilgan adabiyotlar, darsliklar bilan tanishib chiqish		10
	Fan dasturlarida tavsiya etilgan asosiy adabiyotlar ro'yxatini shakllantirish	Bakalvriat yo'nalishida o'qitiladi gan fan dasturlarida tavsiya etilgan asosiy adabiyotlar ro'yxatini tuzish (eng kamida 4 ta umumkasbiy va ixtisoslik fanlaridan)	3
	Axborot-resurs markazini umumkasbiy va mutaxassislik fanlarini o'quv adabiyotlari bilan ta'minlangan ligini tahlil qilish	ARMda bakalvriat yo'nalishi uchun tavsiya etilgan o'quv adabiyotlari katalogini tuzish	3
	Yangi chop etilgan darsliklar bilan tanishish	Bakalvriat yo'nalishi uchun tavsiya etilgan yangi darsliklar bilan tanishish	2
	Yangi chop etilgan o'quv qo'llanmalar va uslubiy ko'rsatmalar bilan tanishish	Bakalvriat yo'nalishi uchun tavsiya etilgan yangi o'quv qo'llanmalar, uslubiy qo'llanma va ko'rsatmalar bilan tanishish	2
6	Ilmiy rahbar ish faoliyatini va dars beradigan fanlari bo'yicha yaratiladigan o'quv-uslubiy hujjatlarni tahliliy o'rganish		14
	IPI rahbarining shaxsiy ish rejasi bilan tanishib chiqish	IPI rahbarining shaxsiy ish rejasining "Vaqt me'yorlari talablari asosida" to'ldirilishini o'rganish	3
	IPI rahbari o'quv yuklamasi va dars jadvali bilan tanishish	IPI rahbari shaxsiy ish rejasida o'quv yuklamani taqsimlanishi va uni dars jadvaliga qo'yilishini o'rganish	3
	IPI rahbari o'quv yuklamasi bo'yicha tayyorlagan ishchi dasturlar bilan tanishish	IPI rahbari o'quv yuklamasidagi fanlar bo'yicha tayyorlagan ishchi dasturlar tuzilishini o'rganish	2
	IPI rahbarining o'quv fanlari uchun tuzgan taqvim rejasini o'rganish	O'quv fanlari bo'yicha IPI rahbari tuzgan taqvim rejasida soatlar taqsimlanishi va uni rasmiylashtirishni o'rganish	2
	IPI rahbarining yarim yillik va yillik hisobotlari bilan tanishib chiqish	IPI rahbarining shaxsiy ish rejani bajarilishi bo'yicha yarim yillik va yillik hisobotlarini o'rganish	2
	IPI rahbari tomonidan tayyorlangan O'UMLar bilan tanishib chiqish	IPI rahbari tomonidan o'quv yili uchun tayyorlangan O'UMLar bilan tanishish. O'UMLarga qo'yiladigan talablar va ular ning tarkibini o'rganish. Yangi O'UMLar tarkibini o'rganish	2
7	Bakalvriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish (semestr davomida kamida 4 ta dars mashg'ulotlari)		21
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	IPI rahbari tomonidan o'tiladigan ma'ruzalar bilan tanishish	2
	O'tiladigan mavzuga ma'ruza matni tayyorlash	IPI rahbari bilan kelishgan holda ikki soatlik mashg'ulotga mo'ljallangan ma'ruza matni tayyorlash (ma'ruza matni ko'pi bilan 1 bosma toboq hajmda).	3

	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	O'tiladigan mavzuga oid 10 ta nazorat savollari, 10 ta testlar, 10 ta tayanch iboralar, kamida 2 ta tarqatma materiallar tayyorlanadi	2
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	Mavzuga oid slaydlar tayyorlash (kamida 8 ta slayddan iborat). Taqdimot slaydlari faqat matndan iborat bo'lib qolmasligi lozim. Ko'rgazmali, jadvallar, rasmlar, karta, chizma va multimediyali bo'lishi maqsadga muvofiq.	3
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	O'tiladigan mavzuga tayyorlangan o'quv ta'lim vositalariga asoslangan holda ta'lim texnologiyasini tuzish	3
	Belgilangan akademik guruhda ma'ruza mashg'ulotini o'tkazish	Dars jadvali asosida belgilangan guruhda kafedra PO' va magistr larni jalb qilgan holda ma'ruza mashg'uloti o'tkazish	8
8	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatna shish va PO'lar ning pedagogik mahorat larini o'rganish (semestr davo mida kamida 4 ta dars (ma'ruza, amaliy) mashg'ulotlari)	Kafedra mudiri tuzib bergan grafik asosida malakali professor-o'qituvchilarning pedagogik mahoratini o'rganish va ilovadagi dars kuzatish qaydnomasini to'ldirish	10
9	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash	Tanlangan o'quv fani mavzusi bo'yicha ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash (testlar, nazorat savollari, tarqatma materiallar bilan birgalikda).	8
	jami		100

2-SEMESTR

№	IPIni bajarish uchun belgilangan vazifalar	Amalga oshiriladigan ishlar	100 ballik shkala
1	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha o'quv uslubiy majmualar tayyorlash bo'yicha tajriba orttirish		6
	Kafedrada yangi talab asosida tayyorlanadigan O'UMLarni o'rganish	O'UMLarning soni, rasmiylash tirilishi, uning takibiy tuzilishini o'rganish	3
	Kafedrada yuqori kurslar uchun tayyorlanadigan O'UMLar tuzilishini o'rganish	O'UMLarning soni, rasmiylashti rilishi, ularning takibiy tuzilishini o'rganish	3
2	O'quv fanlaridan taqvim reja va ta'lim texnologiyalarini tayyorlash		6
	IPI rahbari tavsiya etgan fan bo'yicha taqvim reja tayyorlash	Magistr IPI rahbari tomonidan tavsiya etilgan fan bo'yicha ma'ruza va amaliy mashg'ulot uchun ajratilgan soatlar asosida semestr ga	3

		mo'ljallangan taqvim reja tuzadi	
	IPI rahbari tavsiya etgan fan mavzulari bo'yicha ta'lim texnologiyasini tayyorlash (kamida 2 ta mavzuga)	Magistr IPI rahbari tomoni dan tavsiya etilgan fan bo'yicha 1 ta ma'ruza va 1 ta amaliy mashg'ulot uchun ta'lim texnologiyasi tayyorlaydi.	3
3	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha amaliy mashg'ulotlarga tayyorlanish hamda ularni o'tkazish bo'yicha amaliy mashg'ulotlar ishlanmalari, masalalar to'plami, qiziqarli o'yinlar tayyorlash		8
	Amaliy mashg'ulotlarga ajratiladigan o'quv soatlarini o'rganish	Magistr IPI rahbari tomonidan tavsiya etilgan fanlar soatiga amaliy mashg'ulot mavzularining taqsimlanishini o'rganadi	4
	Tavsiya etilgan amaliy mashg'ulot mavzusi uchun dars ishlanmasi tayyorlash	IPI rahbari tomonidan tavsiya etilgan amaliy mashg'ulot mavzusi bo'yicha ikki soatlik dars ishlanmasi tayyorlaydi	4
4	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha tayanch so'z va iboralar, savollar to'plami, testlar tayyorlash	IPI rahbari tomonidan tavsiya etgan fan bo'yicha ON va YaNlar uchun bir necha variantda tayanch so'z va iboralar, nazorat savollar to'plami, testlar tuzadi.	5
5	Adabiyotlardan foydalanib yangi pedagogik texnologiyalar va dars o'tishning interfaol usullarini o'rganish	Malaka oshirish kurslarida malaka oshirib kelgan PO'lar maslahatlari asosida	5
6	Axborot texnologiyalarini va darslarda texnik vositalaridan foydalanishni o'rganish		10
	Ta'lim portallari hamda sohaga oid internet saytlari bilan tanishish	Ta'lim portallari hamda sohaga oid internet saytlari katalogini tuzadi	7
	Kafedrada o'quv mashg'ulotlarida foydalaniladigan texnik vositalar bilan tanishish	Bakalavriat yo'nalishi o'quv jarayonida foydalaniladigan texnik vositalar ro'yxatini shakllantiradi va vazifalarini o'rganadi	3
7	Talabalarning mustaqil bilim olishini tashkiliy va o'quv-uslubiy ta'minotini o'rganish		10
	Talabalar mustaqil ta'lim olishining maqsad va vazifalarini o'rganish	O'z.R OO'MTVning "Talabalar mustaqil ishlarini tashkil etish to'g'risida"gi 2009 yil 14 avgustdagi 286-sonli buyrug'ini o'rganadi	3
	Mustaqil ta'lim soatlarining ishchi dasturlarda aks etishini o'rganish	IPI rahbari tuzgan ishchi dasturlarda mustaqil ta'lim soatlarining ajratilishi va shunga mos holda mustaqil ta'lim mazmunining aks etishini o'rganadi	4

	Kafedrada talabalar mustaqil ta'limini tashkil etish shakllarini o'rganish	Kafedra PO'lari tomonidan mustaqil ta'limni bajartirish shakllari va qabul qilish tartibini o'rganadi	3
8	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalarini malakaviy amaliyotini o'tkazishga rahbarlik qilishni o'rganish va ilmiy rahbar assistenti sifatida ularga rahbarlik qilish hamda malakaviy amaliyotlar yakuniy hisoboti himoyalarda yordamchi sifatida qatnashish		15
	Talabalarni malakaviy amaliyotga chiqarishga bag'ishlangan yig'ilishda qatnashish	Kafedrada talabalarni malakaviy amaliyotga chiqarishga bag'ishlangan yig'ilishda qatnashadi va amaliyot hujjatlari bilan tanishadi.	1
	Malakaviy amaliyot dasturi bilan tanishish	Malakaviy amaliyot dasturini olib amaliyot davomida amalga oshiriladigan ishlarni o'rganadi	2
	Malakaviy amaliyot ob'ekti da amaliyot rahbari hamkor ligida amaliyotga rahbarlik qiladi (kamida 2 kun).	Malakaviy amaliyot ob'ektlariga borib amaliyot jarayonini va amaliyot hujjatlarini rasmiylashtirilishini nazorat qiladi (kamida 2 kun).	8
	Talabalarning malakaviy amaliyot hisobotlarini qabul qilishda ishtirok etadi. Amaliyot natijalari ni baholashni o'rganadi.	Talabalarning malakaviy amaliyot bo'yicha yakuniy hisobotlarini qabul qilishda ishtirok etish	4
9	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish (semestr davomida kamida 4 ta dars mashg'ulotlari)		18
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	IPI rahbari tomonidan o'tiladigan ma'ruzalar bilan tanishish	2
	O'tiladigan mavzuga ma'ruza matni tayyorlash	IPI rahbari bilan kelishgan holda ikki soatlik mashg'ulotga mo'ljallangan ma'ruza matni tayyorlash (ma'ruza matni ko'pi bilan 1 bosma toboq hajmda).	2
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	O'tiladigan mavzuga oid 10 ta nazorat savollari, 10 ta testlar, 10 ta tayanch iboralar, kamida 2 ta tarqatma materiallar tayyorlanadi	2
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	Mavzuga oid slaydlar tayyorlash (kamida 8 ta slayddan iborat). Taqdimot slaydlari faqat matndan iborat bo'lib qolmasligi lozim. Ko'rgazmali, jadvallar, rasmlar, karta, chizma va multimediyali bo'lishi	2

		maqsadga muvofiq.	
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	O'tiladigan mavzuga tayyorlangan o'quv ta'lim vositalariga asoslangan holda ta'lim texnologiyasini tuzish	2
	Belgilangan akademik guruhda ma'ruza mashg'ulotini o'tkazish	Dars jadvali asosida belgilangan guruhda kafedra PO' va magistr larni jalb qilgan holda ma'ruza mashg'uloti o'tkazish	8
10	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatnashish va PO'lar ning pedagogik mahorat larini o'rganish (semestr davomida kamida 4 ta dars (ma'ruza, amaliy) mashg'ulotlari)	Kafedra mudiri tuzib bergan grafik asosida malakali professor-o'qituvchilarning pedagogik mahoratini o'rganish va ilovadagi dars kuzatish qaydnomasini to'ldirish	9
11	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash	Tanlangan o'quv fani mavzusi bo'yicha ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash (testlar, nazorat savollari, tarqatma materiallar bilan birgalikda).	8
	jami		100

3-SEMESTR

№	IPIning bajarish uchun belgilangan vazifalar	Amalga oshiriladigan ishlar	100 ballik shkala
1	Kafedraning o'quv jarayoniga va ish faoliyatiga tegishli me'yoriy hujjatlarni o'rganish.		18
	Kafedra Nizomi va PO' tarkibini o'rganish	Kafedra Nizomini tasdiqlanishi, Nizomning umumiy qoidalari, Nizomga asosan kafedrani tashkil etish va boshqarish, kafedra mudirining vazifalari va kafedra faoliyatini tashkil etishni o'rganish	2
	Kafedraning jihozlanishini o'rganish	OTM muassasalari va kafedralarida ish yuritish tizimini takomillash tirish yuzasidan ishlab chiqilgan Yo'riqnomaga asosan kafedrada mavjud bo'lishi kerak bo'lgan stendlarni o'rganish (o'quv jarayoni, axloqiy-tarbiya va Ustoz-shogird ishlar, ilmiy-tadqiqot ishlari, o'quv-uslubiy ishlar, ma'lumotlar, xabarlar, e'lonlar, kafedra a'zolari).	2
	Kafedrada ish rejalarini o'rganish	Kafedraning yillik ish rejasi, ilmiy-tadqiqot ishlar rejasi, ustoz-shogird ishlar rejasi, uslubiy ishlar (nashr) rejasi, ochiq darslarni tashkil etish va boshqa rejalar bilan tanishish.	2

	Yo‘nalish o‘quv rejalarini o‘rganish	Yo‘nalishda amal qilinayotgan namunaviy va ishchi-o‘quv rejalar soni va ularning tasdiqlanishini o‘rganish. Umumiy yuklama hajmining bloklar bo‘yicha soatlar va foizlarda taqsimlanishini o‘rganish. O‘quv bloklariga tanlov va maxsus fanlar ning qo‘yilishini o‘rganish. Namuna viy o‘quv rejasidagi soatlarning semestr haftalari bo‘yicha mashg‘ulot turlariga ajratilishini o‘rganish	2
	Bakalavriat va magistratura mutaxassisligi DTSlari bilan tanishish	Bakalavriat (magistratura) yo‘nalishi DTSni tasdiqlangan sanasi, ishlab chiqish asoslari, tarkibiy tuzilishi va Malaka talab larini o‘rganish.	2
	Bakalavriat, magistratura mutaxassisligi fan dasturlari va ishchi dasturlarni o‘rganish	Magistratura mutaxassisligi hamda bakalavriat yo‘nalishi o‘quv rejalaridagi kafedraga tegishli fanlar dasturlarining ro‘yxatini tuzish (tuzuvchi OTM, tasdiqlangan sanasi). Kafedrada mavjud barcha ishchi fan dasturlarini ko‘rib chiqish. Muvaqqat dasturlar tuzishni o‘rganish	2
	“Vaqt me‘yorlari”ni va shu asosda o‘quv yuklamalarini taqsimlanishini o‘rganish	OTM PO‘lar tarkibining o‘quv, o‘quv-metodik, ilmiy-tadqiqot, ustoz-shogird ishlar yuklamasini aniqlash qoidalari bilan tanishib chiqish. OTM PO‘lar tarkibining o‘quv, o‘quv-metodik, ilmiy-tadqiqot, ustoz-shogird ishlar hajmini ish turlari bo‘yicha taqsimlanishini o‘rganish	2
	Kafedra PO‘ shaxsiy ish rejalarining to‘ldirilishini o‘rganish	“Vaqt me‘yorlari” talablari asosida shaxsiy ish rejalarda yillik yuklamani faoliyat turlari bo‘yicha shakllantirishini tahlil qilish.	2
	Kafedrada yuritiladigan hujjatlar jamlanmasini (22 ta papka) o‘rganish	OTM kafedralarida ish yuritish tizimini takomillashtirish yuzasidan ishlab chiqilgan Yo‘riqnoma bilan tanishish. Kafedraning ish faoliyati uchun zarur yig‘ma jildlar va ularida hujjatlarning jamlanishini o‘rganish	2
2	Kafedrada Ustoz-shogird ishlarning olib borilishi va kafedra yig‘ilishi bayonnomalarini o‘rganish		6
	Kafedraning ustoz-shogird ish rejasini o‘rganish	Kafedraning ustoz-shogird ishlari rejasida belgilangan tadbirlar bilan tanishish. Rejalashtirilgan ishlarni olib borishda kafedra PO‘ning vazifalarini o‘rganish	1
	Kafedrada reja asosida o‘tkaziladigan ustoz-shogird ishlarida qatnashish	Semestr davomida yo‘nalishda o‘tkaziladigan ustoz-shogird ishlari da ishtirok etish va hisobotlar tayyorlash	2
	Kafedrada o‘tkaziladigan	Yuqori tashkilotlarning buyruq va	2

	yig'ishlarda direktiv hujjatlar ijrosini va ko'ri bilan digan masalalarni o'rganish	ko'rsatmalarini kafedra yig'ishida ijrosini ta'minlash bo'yicha amalga oshiriladigan ishlarni o'rganishp	
	Yig'ish bayonnomalari bilan tanishish	Kafedrada rejadagi va navbatdan tashqari o'tkazilgan yig'ishlar bayonnomalarining yozilishi bilan tanishish. Yig'ish kotibi yordamida bayonnomalar yozishni o'rganish	1
3	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalarini malaka (pedagogik) amaliyotini o'tkazishga rahbarlik qilishni o'rganish va ilmiy rahbar assistenti sifatida ularga rahbarlik qilish hamda amaliyot hisoboti himoyalarda qatnashish		10
	Malaka (pedagogik) amaliyotga oid hujjatlar bilan tanishish	Amaliyot ob'ektlari bilan tuzilgan shartnoma, amaliyot dasturi, amaliyot ga chiqish to'g'risida bildirish va buyruqlar bilan tanishish	2
	Talabalarining malaka (pedagogik) amaliyot hujjatlari bilan tanishish	Malaka (pedagogik) amaliyot davomida amaliyotchi talabalar tomonidan amaliyot obektlarida yuritiladigan hujjatlar bilan tanishish	2
	Talabalarining malaka amaliyot davridagi faoliyatlarini kuzatish	Amaliyot obektlarida amaliyotchi talabalarining tashkilotga doir ish faoliyatini tahlil qilish va muhokama jarayonida ishtirork etish (kamida ikki marta).	4
	Malaka (pedagogik) amaliyot yakuni bo'yicha hisobotlarni qabul qilishda qatnashish	Kafedrada malaka (pedagogik) amaliyot yakunlariga bag'ishlab o'tkaziladigan yig'ishda qatnashish. Amaliyotchi talabalardan hisobotlarini qabul qilish jarayonlarini o'rganish.	2
4	Fanlar bo'yicha talabalar bilimini nazorat qilish va baholash mezonlarini o'rganish		6
	Talabalar bilimini nazorat qilish va baholashning tizimi to'g'risidagi Nizomni o'rganish (O'z.R. OO'MTV 2018y. 09.08.gi 19-2018-son buyrug'iga ilova)	Talabalar bilimini nazorat qilish va baholashning tizimi to'g'risidagi Nizomni o'rganish (O'z.R. OO'MTV 2018y. 09.08.gi 19-2018-son buyrug'iga ilova)	2
	Kafedra PO'ning ON va YaN baxolarini elektron tizimda qaydnomalarga rasmiylash tirishlarini o'rganish	Kafedra PO'ning ON va YaN baxolarini elektron tizimda qaydnomalarga rasmiylash tirishlarini o'rganish	2
	O'quv rejasidagi ixtiyoriy o'quv fanining baholash mezonlarini ishlab chiqish	O'quv rejasidagi ixtiyoriy o'quv fanining baholash mezonlarini ishlab chiqish	2
5	Bakalavr ta'lim yo'nalishlari talabalarining kurs ishlarini bajarilishiga		6

	kurs ishi rahbarining nazorati ostida maslahatchi bo'lish, kurs ishlari himoyasida qatnashish		
	Bakalavr yo'nalishi o'quv rejalarida kurs ishlari mavjud fanlar va kurs ishi mavzulari banklarini o'rganish	Kafedrada kurs ishlari bajartirish nazarda tutilgan fanlar bilan tanishish. Kurs ishlari mavzulari bilan tahlil qilish. Kurs ishlari mavzulari sonining talabalar soniga nisbatan shakllantirilganini o'rganish	2
	Talabalarga kurs ishlari rejalarini tuzish va bajarilishi bo'yicha maslahatlar berish	Kurs ishini bajarish davomida talabalarga (eng kamida 3ta talabaga) kurs ishi rejasini tuzish va bajarish bo'yicha kurs ishi rahbari bilan hamkorlikda maslahatlar berish	2
	Kurs ishlari himoyasida ishtirok etish	Talabalar tomonidan bajarilgan kurs ishi himoyasida qatnashishi. Kurs ishini baholash me'zonlarini o'rganish	2
6	Kafedra PO'lari rahbarlik qilayotgan guruhlarda ustoz-shogird ishlarini olib borishni o'rganish va guruh tyuterlari nazorati ostida bu ishlarni olib borishda qatnashish		10
	Akademik guruhda ustoz-shogird ishlari bo'yicha olib boriladigan ishlarni o'rganish	Akademik guruhlarda o'tkaziladigan "Axborot va murabbiylik soati"da guruh tyuteri tomonidan olib boriladigan ishlar mazmuni va bayonnomalar bilan tanishish	2
	Guruhning ustoz-shogird ishlar rejasini tahlil qilish	Guruhning ustoz-shogird ishlar rejasida amalga oshiriladigan ishlar bilan tanishish va talabalar bilan ishlashni o'rganish	2
	Guruhda o'tkaziladigan "Axborot va murabbiylik soati"da ishtirok etish	Akademik guruhlarda o'tkaziladigan "Axborot va murabbiylik soati"da ishtirok etish (kamida 3 marta)	4
	Guruh tyuteri nazoratida "Axborot va murabbiylik soati"ni o'tkazish	Belgilangan mavzu doirasida guruh tyuteri nazorati asosida "Axborot va murabbiylik soati"ga tayyorgarlik ko'rish va uni o'tkazish	2
7	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi faoliyatini o'rganish va to'garak ishlarida qatnashish		9
	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi Nizomi va ish rejasi bilan tanishish	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi Nizomi tasdiqlangan sana va tuzilishini o'rganish. To'garakni tashkil etish va boshqarishni, to'garak rahbarining vazifalarini, to'garak faoliyatini tashkil etishni o'rganish	3
	O'quv to'garagi ish rejasi asosida to'garak ishlarida qatnashish	O'quv to'garagi ish rejasida yil davomida amalga oshiriladigan ishlar bilan tanishish. Reja asosida o'tkaziladigan to'garak ishlarida qatnashish (kamida 3 marta)	3
	To'garak rahbari nazorati ostida to'garak ishini tashkil qilish	To'garak rahbari nazorati ostida ish rejada belgilangan yoki shaxsiy tashabbus asosida to'garak ishi doirasida to'garak ishini	3

		tashkil etish (kamida 1 marta)	
8	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish (semestr davomida kamida 4 ta dars mashg'ulotlari)		18
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	IPI rahbari tomonidan o'tiladigan ma'ruzalar bilan tanishish	2
	O'tiladigan mavzuga ma'ruza matni tayyorlash	IPI rahbari bilan kelishgan holda ikki soatlik mashg'ulotga mo'ljallangan ma'ruza matni tayyorlash (ma'ruza matni ko'pi bilan 1 bosma toboq hajmda).	2
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	O'tiladigan mavzuga oid 10 ta nazorat savollari, 10 ta testlar, 10 ta tayanch iboralar, kamida 2 ta tarqatma materiallar tayyorlanadi	2
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	Mavzuga oid slaydlar tayyorlash (kamida 8 ta slayddan iborat). Taqdimot slaydlari faqat matndan iborat bo'lib qolmasligi lozim. Ko'rgazmali, jadvallar, rasmlar, karta, chizma va multimediyali bo'lishi maqsadga muvofiq.	2
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	O'tiladigan mavzuga tayyorlangan o'quv ta'lim vositalariga asoslangan holda ta'lim texnologiyasini tuzish	2
	Belgilangan akademik guruhda ma'ruza mashg'ulotini o'tkazish	Dars jadvali asosida belgilangan guruhda kafedra PO' va magistr larni jalb qilgan holda ma'ruza mashg'uloti o'tkazish	8
9	Ma'ruza va amaliy mashg'ulotlarga qatnashish va PO'lar ning pedagogik mahoratlarini o'rganish (semestr davomida kamida 4 ta dars (ma'ruza, amaliy) mashg'ulotlari)	Kafedra mudiri tuzib bergan grafik asosida malakali professor-o'qituvchilarning pedagogik mahoratini o'rganish va ilovadagi dars kuzatish qaydnomasini to'ldirish	9
10	Ilmiy rahbar ajratib bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash	Tanlangan o'quv fani mavzusi bo'yicha ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash (testlar, nazorat savollari, tarqatma materiallar bilan birgalikda).	8
	jami		100

4-SEMESTR

№	IPI ni bajarish uchun belgilangan vazifalar	Amalga oshiriladigan ishlar	100 ballik shkala
1	Kafedraning o'quv jarayoniga va ish faoliyatiga tegishli me'yoriy hujjatlarni o'rganish.		14
	Kafedra Nizomi va PO' tarkibini o'rganish	Kafedra Nizomini tasdiqlanishi, Nizomning umumiy qoidalari, Nizomga asosan	2

		kafedrani tashkil etish va boshqarish, kafedra mudirining vazifalari va kafedra faoliyatini tashkil etishni o'rganish	
	Kafedrada ish rejalarni o'rganish	Kafedraning yillik ish rejasi, ilmiy-tadqiqot ishlar rejasi, ustoz-shogird ishlari rejasi, uslubiy ishlar (nashr) rejasi, ochiq darslarni tashkil etish va boshqa rejalar bilan tanishish.	1
	Yo'nalish o'quv rejalarni o'rganish	Yo'nalishda amal qilinayotgan namunaviy va ishchi-o'quv rejalar soni va ularning tasdiqlanishini o'rganish. Umumiy yuklama hajmining bloklar bo'yicha soatlar va foizlarda taqsimlanishini o'rganish. O'quv bloklariga tanlov va maxsus fanlarning qo'yilishini o'rganish. Namunaviy o'quv rejasidagi soatlarning semestr haftalari bo'yicha mashg'ulot turlariga ajratilishini o'rganish	2
	Bakalavriat va magistratura mutaxassisligi DTSlari bilan tanishish	Bakalavriat yo'nalishi DTSni tasdiqlangan sanasi, ishlab chiqarish asoslari, tarkibiy tuzilishi va malaka talablarini o'rganish.	2
	Bakalavriat, magistratura mutaxassisligi fan dasturlari va ishchi dasturlarni o'rganish	Magistratura mutaxassisligi hamda bakalavriat yo'nalishi o'quv rejalardagi kafedraga tegishli fanlar dasturlarining ro'yxatini tuzish (tuzuvchi OTM, tasdiqlangan sanasi). Kafedrada mavjud barcha ishchi fan dasturlarini ko'rib chiqish. Muvaqqat dasturlar tuzishni o'rganish	2
	"Vaqt me'yorlari"ni va shu asosda o'quv yuklamalarini taqsimlanishini o'rganish	OTM PO'lar tarkibining o'quv, o'quv-metodik, ilmiy-tadqiqot, ustoz-shogird ishlar yuklamasini aniqlash qoidalari bilan tanishib chiqish. OTM PO'lar tarkibining o'quv, o'quv-metodik, ilmiy-tadqiqot, ustoz-shogird ishlar hajmini ish turlari bo'yicha taqsimlanishini o'rganish	2
	Kafedra PO' shaxsiy ish rejalarning to'ldirili shini o'rganish	"Vaqt me'yorlari" talablari asosida shaxsiy ish rejalarda yillik yuklamani faoliyat turlari bo'yicha shakllantirishini tahlil qilish.	2
	Kafedra ilmiy salohiyatini o'rganish	Kafedrada ilmiy salohiyatni taxlil qilish, uning ulushini aniqlash, ilmiy salohiyatni oshirish rejasi bilan tanishish.	1
2	Umumkasbiy va ixtisoslik fanlari bo'yicha tayanch so'z va iboralar, savollar to'plami, testlar tayyorlash		6
	Umumkasbiy fanlari bo'yicha tayanch so'z va iboralar, savollar	IPI rahbari tomonidan tavsiya etgan fan bo'yicha oraliq va yakuniy nazoratlar	3

	to'plami, testlar tayyorlash	uchun bir necha variantda tayanch so'z va iboralar, nazort savollar to'plami, testlar tuzadi.	
	Ixtisoslik fanlari bo'yicha tayanch so'z va iboralar, savollar to'plami, testlar tayyorlash	IPI rahbari tomonidan tavsiya etgan fan bo'yicha oraliq va yakuniy nazoratlar uchun bir necha variantda tayanch so'z va iboralar, nazort savollar to'plami, testlar tuzadi.	3
3	Adabiyotlardan foydalanib yangi pedagogik texnologiyalar va dars o'tishning interfaol usullarini o'rganish		4
	Fanlardan yangi ZPT va dars o'tishning interfaol usulla rini o'rganish	Malaka oshirish kurslarida malaka oshirgan PO' maslahatlari asosida dars o'tishning interfaol usullarini o'rganish	4
4	Kafedrada Ustoz-shogird ishlarini tashkil etilishi va amalga oshirilishini o'rganish, guruh tyuterlari nazorati ostida bu ishlarni olib borishda qatnashish		15
	Kafedraning ustoz-shogird ish rejasini o'rganish	Kafedraning ustoz-shogird ishlari rejasida belgilangan tadbirlar bilan tanishish. Rejalashtirilgan ishlarni olib borishda kafedra PO'ning vazifala rini o'rganish	2
	Kafedrada reja asosida o'tkaziladigan ustoz-shogird ishlarida qatnashish	Semestr davomida yo'nalishda o'tkaziladigan ustoz-shogird ishlarida ishtirok etish va hisobotlar tayyorlash	2
	Akademik guruhda ustoz-shogird ishlari bo'yicha olib boriladigan ishlarni o'rganish	Akademik guruhlarda o'tkazila digan "Axborot va murabbiylik soati"da guruh tyuteri tomonidan olib boriladigan ishlar mazmuni va bayonnomalar bilan tanishish	2
	Guruhning ustoz-shogird ishlar rejasini tahlil qilish	Guruhning ustoz-shogird ishlar rejasida amalga oshiriladigan ishlar bilan tanishish va talabalar bilan ishlashni o'rganish	2
	Guruhda o'tkaziladigan "Axborot va murabbiylik soati"da ishtirok etish	Akademik guruhlarda o'tkaziladigan "Axborot va murabbiylik soati"da ishtirok etish (kamida 2 marta)	3
	Guruh tyuteri nazoratida "Axborot va murabbiylik soati"ni o'tkazish	Belgilangan mavzu doirasida guruh tyuteri nazorati asosida "Axborot va murabbiylik soati"ga tayyorgarlik ko'rish va uni o'tkazish	2
	TTJda o'tkaziladigan tadbir larda ishtirok etish	Semestr davomida TTJda o'tkaziladigan tadbirlarni o'rganish va mustaqil tashkil etish (kamida 1 marta)	2
5	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalarini malaka (pedagogik) amaliyotini o'tkazishga rahbarlik qilishni o'rganish va ilmiy rahbar assistenti sifatida ularga rahbarlik qilish hamda amaliyot hisoboti himoyalarida qatnashish		8
	Malaka (pedagogik) amaliyotga oid hujjatlar bilan tanishish	Amaliyot ob'ektlari bilan tuzilgan shartnoma, amaliyot dasturi, amaliyot ga chiqish to'g'risida bildirish va buyruqlar	2

		bilan tanishish	
	Talabalarning malaka (pedagogik) amaliyot xujjat lari bilan tanishish	Malaka (pedagogik) amaliyot davomida amaliyotchi talabalar tomonidan amaliyot obektlarida yuritiladigan hujjatlar bilan tanishish	2
	Talabalarning malaka amaliyot davridagi faoliyatlarini kuzatish	Amaliyot obektlarida amaliyotchi talabalarning tashkilotga doir ish faoliyatini tahlil qilish va muhokama jarayonida ishtirok etish (kamida ikki marta).	2
	Malaka (pedagogik) amaliyot yakuni bo'yicha hisobotlarni qabul qilishda qatnashish	Kafedrada malaka (pedagogik) amaliyot yakunlariga bag'ishlab o'tkaziladigan yig'ilishda qatnashish. Amaliyotchi talabalardan hisobotlarini qabul qilish jarayonlarini o'rganish.	2
6	Fanlar bo'yicha talabalar bilimni nazorat qilish va baholash mezonlarini o'rganish		6
	Talabalar bilimni nazorat qilish va baholashning tizimi to'g'risidagi Nizomni o'rganish (O'z.R. OO'MTV 2018y. 09.08.gi 19-2018-son buyrug'iga ilova)	OTMda talabalar bilimni nazorat qilish va baholash tizimi to'g'risida Nizomni tasdiqlangan sanasini, nazorat turlari va uni amalga oshirish tartibini, baholash tartibi va mezonlarini, nazorat turlarini o'tkazish muddati, baxolash natija larini qayd qilish va tahlil etish tartibini o'rganish.	2
	Kafedra PO'ning ON va YaN baxolarini elektron tizimda qaydnomalarga rasmiylash tirishlarini o'rganish	Kafedrada o'qitiladigan fanlar dan ONlarni o'tkazilishi, ularni HEMIS (OTM o'quv jarayonlarini boshqarish axborot tizimi) tizimida rasmiylashti rilishini tahlil qilish	2
	O'quv rejasidagi ixtiyoriy o'quv fanining baholash mezonlarini ishlab chiqish	O'quv rejasidagi ixtiyoriy o'quv fani ning 5 baxolik tizim asosida nazorat turlari bo'yicha baholash mezonlarini ishlab chiqish. O'quv soatlarini nazorat turlariga va soniga ajratish	2
7	Bakalavr ta'lim yo'nalishlari talabalarining kurs ishlarini bajarilishiga kurs ishi rahbarining nazorati ostida maslahatchi bo'lish, kurs ishlari himoyasida qatnashish		6
	Bakalavr yo'nalishi o'quv rejalarida kurs ishlari mavjud fanlar va kurs ishi mavzulari banklarini o'rganish	Kafedrada kurs ishlari bajar tirish nazarda tutilgan fanlar bilan tanishish. Kurs ishlari mavzulari bankini tahlil qilish. Kurs ishlari mavzulari sonining talabalar soniga nisbatan shakllan tirilganlini o'rganish	2
	Talabalarga kurs ishlari rejalarini tuzish va bajarilishi bo'yicha maslahatlar berish	Kurs ishini bajarish davomida talabalarga (eng kamida 3ta talabaga) kurs ishi rejasini tuzish va bajarish bo'yicha kurs ishi rahbari bilan hamkorlikda maslahatlar berish	2
	Kurs ishlari himoyasida ishtirok etish	Talabalar tomonidan bajarilgan kurs ishi himoyasida qatnashishi. Kurs ishini baholash me'zonlarini o'rganish	2

8	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi faoliyatini o'rganish va to'garak ishlarida qatnashish		6
	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi Nizomi va ish rejasi bilan tanishish	Kafedra qoshidagi o'quv to'garagi Nizomi tasdiqlangan sana va tuzilishin o'rganish. To'garakni tashkil etish va boshqarishni, to'garak rahbarining vazifalarini, to'garak faoliyatini tashkil etishni o'rganish	2
	O'quv to'garagi ish rejasi asosida to'garak ishlarida qatnashish	O'quv to'garagi ish rejasida yil davomida amalga oshiriladigan ishlar bilan tanishish. Reja asosida o'tkazila digan to'garak ishlarida qatnashish (kamida 3 marta)	2
	To'garak rahbari nazorati ostida to'garak ishini tashkil qilish	To'garak rahbari nazorati ostida ish rejada belgilangan yoki shaxsiy tashabbus asosida to'garak ishi doirasida to'garak ishini tashkil etish (kamida 1 marta)	2
9	Bakalavriat ta'lim yo'nalishlari talabalariga tanlangan o'quv predmeti mavzusi bo'yicha ma'ruza matni tayyorlash va ilmiy rahbar ishtirokida dars tashkil etish (semestr davomida kamida 4 ta dars mashg'ulotlari)		18
	Ma'ruza o'tiladigan fan bilan tanishib chiqish	IPI rahbari tomonidan o'tiladigan ma'ruzalar bilan tanishish	2
	O'tiladigan mavzuga ma'ruza matni tayyorlash	IPI rahbari bilan kelishgan holda ikki soatlik mashg'ulotga mo'ljallangan ma'ruza matni tayyorlash (ma'ruza matni ko'pi bilan 1 bosma toboq hajmda).	2
	Mavzuga oid testlar, tayanch iboralar va nazorat savollari tuzish	O'tiladigan mavzuga oid 10 ta nazorat savollari, 10 ta testlar, 10 ta tayanch iboralar, kamida 2 ta tarqatma materiallar tayyorlana di	2
	Mavzuga oid taqdimot tayyorlash	Mavzuga oid slaydlar tayyorlash (kamida 8 ta slayddan iborat). Taqdimot slayd lari faqat matndan iborat bo'lib qolmasligi lozim. Ko'rgazmali, jadval lar, rasmlar, karta, chizma va multime diyali bo'lishi maqsadga muvofiq.	2
	Ta'lim texnologiyasini tayyorlash	O'tiladigan mavzuga tayyorlangan o'quv ta'lim vositalariga asoslangan holda ta'lim texnologiyasini tuzish	2
	Belgilangan akademik guruhda ma'ruza mashg'ulotini o'tkazish	Dars jadvali asosida belgilangan guruhda kafedra PO' va magistrnlarni jalb qilgan holda ma'ruza mashg'uloti o'tkazish	8
10	Ma'ruza va amaliy mashg'ulot larga qatnashish va PO'lar ning pedagogik mahorat larini o'rganish (semestr davomida kamida 4 ta dars (ma'ruza, amaliy) mashg'ulot lar)	Kafedra mudiri tuzib bergan grafik asosida malakali PO'larning pedagogik mahoratini o'rganish va ilovadagi dars kuzatish qaydnomasini to'ldirish	9
11	Ilmiy rahbar ajratib	Tanlangan o'quv fani mavzusi bo'yicha	8

	bergan mavzuga ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash	ma'ruza matni va amaliy mashg'ulot ishlanmasi tayyorlash (testlar, nazorat savollari, tarqatma materiallar bilan birgalikda).	
	jami		100

Izoh: Magistrlar har oy kafedra yig'ilishida ilmiy-pedagogik ishini bajarilishi bo'yicha hisobot berib borishlari shart.

7. ILMIIY-PEDAGOGIK ISHNI BAHOLASHNING O‘ZLASHTIRISH DARAJALARI

Ilmiy-pedagogik ish davomida magistrantlar faoliyatini nazorat qilish va baholash 5 baxolik tizimi asosida baholanadi. O‘zlashtirish darajalari bo‘yicha baxolar quyidagi tartibda qo‘yiladi:

O‘zlashtirish baxo xisobida	Baholash mezon
5 (a‘lo)	Talaba ilmiy-pedagogik ish jarayonida ko‘zda tutilgan barcha vazifalarni to‘la, xatosiz, o‘zlashtirgan bilimlarni mustaqil, dadil va to‘g‘ri tatbiq etgan holda, topshiriqlarni vaqt me‘yori doirasida bajarishi, ta‘lim metodlarini bilishi va ulardan o‘rinli foydalanishi uchun qo‘yiladi
4 (yaxshi)	Belgilangan vazifalarni ko‘proq ilmiy rahbar maslahati va ko‘rsatmalari asosida, tushungan holda to‘g‘ri va puxta, talab darajasida, vaqt me‘yori doirasida bajarishi, ta‘lim metodlarini bilishi va ulardan o‘rinli foydalanishi uchun qo‘yiladi
3 (qoniqarli)	Vazifalarni tushungan holda, soddaroq va kamchiliklar bilan, o‘z ishini tashkil qilishda shaxsiy tashabbusiz holda bajargani uchun qo‘yiladi
2 (qoniqarsiz)	Vazifalarni etarlicha tushunmasdan, ilmiy rahbar tavsiya va ko‘rsatmalaridan chiqqan holda xatolar bilan bayon qilish, olingan bilimlarni xatolarga yo‘l qo‘yib tatbiq etish, ta‘lim metodlari mazmunini belgilash va aynan olingan vaziyatga ko‘ra tanlashda zarur sifat ko‘rsatkichlarini ta‘minlay olmaslik uchun qo‘yiladi

IPI rahbarlari har hafta va oyda magistrantning ilmiy-pedagogik faoliyati bo‘yicha hisobot tuzishi va uni kafedraga topshirishi uchun mas‘ul hisoblanadi. Semestr yakunida ilmiy rahbar hisobotga taqriz yozib, baholaydi va kafedraga topshirilishini ta‘minlaydi. Har bir semester bo‘yicha hisobot baholarini umumlashtirish, uni qaydnomada aks ettirish ham ilmiy rahbarning asosiy vazifalaridan hisoblanadi. **Magistrantlar tomonidan Ilmiy-pedagogik ishni bajarilishini kafedradan magistratura bo‘yicha mas‘ul xodim (jamoatchilik asosida biriktirilgan) doimiy ravishda nazorat qilishi, kafedradagi nazorat daftarida qayd etib borishi, ish rejasidagi vazifalarni bajarmayotgan magistrantlar to‘g‘risida kafedra mudiri va magistratura bo‘limiga ma‘lumot berib borishi lozim.** Magistrantlarning ilmiy rahbarlari har oy Ilmiy-pedagogik ish bo‘yicha topshirilgan hisobotlarni ko‘rib chiqadi, kamchiliklarini ko‘rsatadi, hisobotning qay darajada bajarilganligini nazorat qiladi. Magistrantlarning ma‘ruza va amaliy mashg‘ulotlarini o‘tishi faqat ilmiy rahbarning ishtirokida amalga oshiriladi. Bu haqida kafedra mudiri ogohlantiriladi va u bilan kelishib olinadi. Ayrim hollarda magistratura bo‘limi xodimlari bunday darslarda ishtirok etishlari va o‘z baholarini qo‘yishlari mumkin.

DARS TAHLILI

Sana: _____ 202 -yil

Magistrning FISH _____ guruh _____ kurs _____

Fan nomi: _____

Ro'yxat bo'yicha talabalar soni: _____ qatnashdi _____

Darsining ta'minlanganligi: _____ dasrlik, _____ metodik qo'llanma, _____ kompyuter, _____ tarqatma materiallar, _____ tadqidot.

Tahlil maqsadi: _____ Mahorat o'rganish, _____ darsni tekshirish.

DARSNING BORISHI

Darsning tashkiliy qismi: _____ daqiqa.

Davomat olindimi? _____ xa, _____ yo'q.

O'tilgan mavzu: _____

Yangi mavzu bayoni:

Uy vazifa:

№	Dars jarayonini belgilovchi asosiy omillar	Tahlil qiluvchining xulosasi(ijobiy)	Tahlil qiluvchining xulosasi(Salbiy)
1	Mashg‘ulot turi, o‘qituvchining dars o‘tish metodi, uning mavzuga muvofiqligi		
2	O‘qituvchining interfaol usullar, noan’anaviy dars shakllaridan foydalanishi		
3	O‘qituvchining pedagogik mahorati (<i>darsni to‘g‘ri tashkil etishi, mavzuni ilmiy jihatdan izchil bayon qilishi, sinfni boshqara olishi, notiqligi, aktyorlik qobiliyati</i>)		
4	O‘quvchilarning mustaqil fikrlay olishi, darsda muammoli vaziyatni yuzaga keltirish		
5	O‘quvchilarga milliy g‘oyani singdirilishi, darsning tarbiyaviy ahamiyati		
6	Darsning hayotiy voqelik bilan bog‘lanishi va o‘quvchilarni kasb-hunarga yo‘naltirish		
7	O‘qituvchining pedagogik madaniyati (<i>muomalasi, tashqi qiyofasi va hokazo</i>)		
8	Ko‘rgazmali qurollar va o‘quv texnika vositalaridan foydalanish		
9	Darsning fanlararo bog‘lanishi va o‘qituvchining qo‘shimcha manbalardan foydalanishi		
10	O‘quvchilar bilim darajasining DTS talablariga muvofiqligi		
11	Uy vazifasini berish va o‘quvchilarni baholash usullari		
12	O‘qituvchining ilmiy, metodik va umumpedagogik jihatdan yordamga muhtoj yoki muhtoj emasligi		

Eslatma. Jadval 2-3-ustuniga Q belgisi qo‘yiladi.

O‘tilgan dars yuzasidan xulosa:

Kuzatuvchining FISH _____

Tahlil xulosalari

bilan tanishdim _____

(imzo) dars o‘tgan o‘qituvchining ismi va familiyasi)

2022

JANUARY	FEBRUARY	MARCH	APRIL	MAY	JUNE
S M T W T F S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
JULY	AUGUST	SEPTEMBER	OCTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

2023

JANUARY	FEBRUARY	MARCH	APRIL	MAY	JUNE
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
JULY	AUGUST	SEPTEMBER	OCTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Mundarija

1. Ilmiy-pedagogik ishning maqsadi, vazifasi, predmeti va ob'ektlari.....	3
2. Magistratura mutaxassisligining ilmiy pedagogik ishi bo'yicha malaka talablari.....	4
3. Ilmiy-pedagogik ish mazmuni.....	4
4. Ilmiy-pedagogik ishni tashkil etish.....	7
5. Ilmiy-pedagogik ishga semestrlar bo'yicha ajratilgan soatlarning taqsimoti.....	8
6. Magistrantlar tomonidan bajariladigan ilmiy pedagogik ish mazmuni va taqsimlanishi.....	8
7. Ilmiy-pedagogik ishni bajarish uchun belgilangan vazifalar va ularni semestrlar kesimida amalga oshirish tartibi.....	15
8. Ilmiy-pedagogik ishni baholashning o'zlashtirish darajalari.....	31
9. Ilova-1 dars tahlili.....	32

Ushbu uslubiy qo‘llanmani nashr qilish Guliston davlat universiteti o‘quv-
metodik kengashi №___ Bayonnoma “___”_____” 2022 y. tomonidan tavsiya
etilgan.

Ko‘paytirishga ruxsat etildi 20.09 2022 y. Bichimi 60×84×116 nashr hajmi
2.3 b.t. Adadi 50 dona.

© Universitet bosmaxonasida chop etilgan. 120100, Guliston sh., 4- mavze GDUB,
Asosiy bino, 2- qavat, 236-xona Tel: 25-41-76 (kod 8-3672 .)