O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY VA O‘RTA MAXSUS TA‘LIM VAZIRLIGI

GULISTON DAVLAT UNIVERSITETI

“INGLIZ TILI VA ADABIYOTI ” KAFEDRASI

“TASDIQLAYMAN”
Guliston davlat universiteti
O’quv ishlar prorektori _______ H.H.Qo’shiyev
№__“___” “avgust” 2021 yil

XORIJIY TIL
“ NEMIS TILI ” FANI BO’YICHA
ISHCHI O‘QUV DASTURI

Bilim soxasi: 100 000 - Gumanitar fanlar
Talim so'zi: 110 000 - Pedagogika
Talim ynalishlari: 120 000 - Gumanitar fanatlar

Ma'lumotlar: 5120100-Filologiya va tillarni o'qitish (roman-german filologiyasi)
5111400-Xorijiy til va adabiyoti (tillar bo'yichia)

Ta‘lim yili: 2

	3-	4- semestr
Mutaxssislik soat: -	kredit	
Umumiy o‘quv soati:	120	120
Amaliy mashg‘ulotlari –	60	60
Mustaqil ta‘lim soatlari –	60	60

Guliston-2021

Fanning ishchi o‘quv dasturi O‘zbekiston Respublikasi Oliy va o‘rta maxsus ta‘lim vazirligining 2020 yil “ _” ___ dagi “__” sonly buyrug‘i bilan (buyruqning ___ ilovasi) tasdiqlangan “Xorijiy til” fani dasturi asosida tayyorlangan.

Fan dasturi Guliston davlat universiteti Kengashining 2021 yil “__” ___ dagi ___ sonli bayoni bilan tasdiqlangan.

Tuzuvchi: **Tadjiboeva Sh______, Nazarova M_____,**
Hatamova S _____
GulDU “Ingliz tili va adabiyoti“ kafedrasi o‘qituvchilari.

Taqrizchi: Tojiev X. ________ GulDU “Ingliz tili va adabiyoti“ kafedrasi dotsenti, filologiya fanlari nomzodi.

GulDU Filologiya fakulteti dekani:
2021 yil “___” “______” ____________________ dots. M.Mamatkulov

GulDU “Ingliz tili va adabiyoti“ kafedrasi mudiri:
2021 yil “___” “______” ____________________ A.Pozilov

GulDU O‘quv-uslubiy bo‘lim boshlig‘i:
2021 yil “___” “______” ____________________ I. Xudoyberdiyev

Фан/модуль коди XORTIL10418		Ўқув йили 2021-2022 2022-2023	Семестр 3-6	ECTS - Кредитлар 18	
Фан/модуль тури Мажбурий		Таълим тили Хорижий тиллар		Ҳафтадаги дарс соатлари 4	
1.	Фаннинг номи	Аудитория машғулотлари (соат)	Мустақил таълим (соат)	Жами юклама (соат)	
	Хорижий тил (иккинчи чет тили)	240	300	540	

1. KIRISH

1.Fanning mazmuni

Fanni o'qitishdan maqsad-talabalarga o'rganilayotgan ikkinchi chet tilini kasbiy faoliyatda amaliy qo'llay olish tamoyillariga amal qilgan holda integrallashgan yondashuv asosida o'rgatish, o'rganilayotgan ikkinchi chet tilida ravon va aniq so'zlashishlarini ta'minlashdan iborat.

Fanning vazifasi – talabalarni nutq vaziyatlaridan to'g'ri va unumli foydalanishga o'rgatish, nutq ko'nikmalarini fonetik, grammatik, leksik, stilistik va tipologik jihatdan to'laqonli shakllantirish, tilni dunyoda sodir bo'layotgan siyosiy, iqtisodiy va ijtimoiy voqelikka nisbatan o'rganilayotgan chet tilida o'z munosabatlarini bildira olish darajasida o'rgatishdan iborat.

II. Asosiy qism (amaliy mashg'ulotlar)

II.I. n tarkibiga xorijiy tillarni o'rganishning barcha kompetentsiyalari kiradi:

Ikkinchi chet tilidan o'tkaziladigan amaliy mashg'ulotlarda barcha til ko'nikmalari zish va gapirish talabalarga integrallashgan holda o'qitiladi. OTMlarda ikkinchi chet tili sifatida o'nlab xorijiy tillar o'qitilishi sababli, mazkur dasturda har bir til bo'yicha mavzularni keltirish imkoniyati yo'q.

Mavzular ishchi dasturlarda semestrlar va kurslar kesimida batafsil yoritiladi. Amaliy mashg'ulotlarni tashkil etish, o'tkazish va talabalarning tilni o'zlashtirganliklarini baholashda til egallashning xalqaro e'tirof etilgan mezonlariga amal qilinadi:

Tinglab tushunish kompetentsiyasi bo'yicha:

A1 daraja – kishilar sekin va aniq gaplashishganda talaba o'zi va oilasi haqidagi so'z va iboralarni tushunishi lozim.
A2 daraja - o'ziga tanish mavzularga (masalan, sodda bayon qilingan oila, xarid, mahalliy hududlar, kasb, ish) oid ko'p ishlatiladigan so'z va iboralarni shuningdek, qisqa, aniq, sodda xabar va e'lonlarning asosiy mazmunini tushuna olishi kerak.
B1 daraja – o'ziga tanish bo'lgan mavzular bo'yicha (ish, ta'lim muassasasi, hordiq va b.) aniq aytilgan gapning asosiy mazmunini anglay olishi, bunda asosan matndagi muhim so'zlarga ahamiyat qaratgan holda butun gap mazmunini tushunishi nazarda tutiladi.
B2 daraja - ma'ruzalar yoki televidenie orqali beriladigan katta hajmdagi nutqni, tanish mavzulardagi qiyinroq nutqni tushunishi, TV va radio orqali beriladigan yangiliklarni tinglab, tomosha qilish jarayonida muhokama qilinayotgan mavzularning asosiy g'oyasini anglashi, adabiy tilda namoyish qilinadigan filьmlar mazmunini yaxshi tushunishi lozim.

O'qish kompetentsiyasi bo'yicha:

A1 daraja – o'qish jarayonida sodda gaplar (joy nomlari) bilan bayon etilgan so'z va iboralarni tushunishi kerak. (m.n., xarid qilingan buyumlarni qo'llash bo'yicha ko'rsatmalar, belgilar, jadvallar va h.k.)
A2 daraja – juda qisqa, sodda matnlarni (qaydlar, eslatmalar, ko'rsatmalar) o'qib tushuna olishi, kundalik hayotga taalluqli (e'lon, reklama, menyu) matnlardan o'ziga kerakli bo'lgan ma'lumotlarni topa olishi, qisqa va sodda yozilgan shaxsiy xatlarni o'qib tushunishi ko'zda tutiladi.
B1 daraja – kundalik turmush va ishga taalluqli so'zlar asosida tuzilgan matnlarni tushunish talaba uchun qiyinchilik tug'dirmasligi, xatlarda bayon etilgan voqea-hodisalar, joylar, hissiyotlar va tilaklarni tushunishi lozim.B2 daraja – dolzarb mavzulardagi maqolalarni o'qib tushuna olishi, zamonaviy nasriy asarlarni o'qib mazmunini tushunishi lozim. Chunki talaba asarni o'qiyotganida uning so'zma-so'z tarjimasiga emas, balki asosiy g'oyasiga e'tibor qaratishi nazarda tutiladi.

Yozish kompetentsiyasi bo'yicha:

A1 daraja – sodda va qisqa jumlalarni, masalan pochta orqali jo'natiladigan xat (otkrыtka) larga yoziladigan gaplarni yoza olishi, shaxsiy ma'lumotlar (ism, familiya, millat va manzili) kiritilishi talab etiladigan maxsus blanklarni to'ldira olishi kerak.
A2 daraja - qisqa va sodda qaydlarni yoza olishi, masalan, do'stiga sodda gaplar asosida xat yoza olishi lozim.
B1 daraja – tanish yoki talabani qiziqtirgan mavzularda sodda gaplar bilan mazmunli matnlar yoza olishi, guvohi bo'lgan voqealar yuzasidan olgan taassurotlari haqida xat yoza olishi kerak.
B2 daraja – talaba o'zini qiziqtirgan mavzular bo'yicha ma'lumotlar bera olishi va ular yuzasidan o'z fikrlarini yozma bayon eta olishi, mavzu bo'yicha o'z qarashlarini, salbiy yoki ijobiy jihatlarni yozma ravishda aniq ifoda eta olishi lozim.

Gapirish (dialog, monolog) kompetentsiyasi bo'yicha:

A1 daraja (dialog) – zarurat tug'ilganda sodda savollar bera olishi va shunday savollarga javob qaytarishi, suhbatdoshi talaba gapirgan gaplarni takrorlaganda/ to'g'rilaganda talabaga katta yordam bo'lishi ko'zda tutiladi.
Monolog - yashayotgan manzili va tanish kishilarni sodda gaplar bilan ta'riflay olishi, shuningdek, do'kon va mehmonxonalarda ishlatilishi mumkin bo'lgan gaplarni gapira olishi lozim.
A2 daraja (dialog) – kundalik hayotga taalluqli murakkab bo'lmagan va tanish mavzularda muloqotga kirisha olishi, ba'zida yaxshi tushuna olmasada muloqotni davom ettirish uchun o'ziga yoqqan va yoqmagan narsalar haqida gapira olishi, istaklarini sodda tilda bayon eta olishi kerak.

Monolog - oila, kundalik hayot, turmush tarzi, ta'lim olgan muassasalari va kasbini ta'riflash uchun so'z va iboralar tanlay olishi, ular yordamida gapira olishi lozim.
B1 daraja (dialog) – talaba o'rganayotgan ikkinchi chet tilida xuddi ona tilida gaplashgandek gaplasha oladigan kishilar bilan kundalik mavzularda suhbat qura olishi, oila, xobbi, kasbiy faoliyat kabi mavzulardagi suhbatlarga osonlikcha qo'shila olishi hamda o'z fikr-mulohaza, his-tuyg'u va taassurotlarini bildira oladi.

Monolog - talaba sodda gaplar bilan voqea-hodisalar, orzu-istak va niyatlarini ifodalay olishi, badiiy asar yoki film syujetlarini gapirib, taassurotlarini ifoda eta olishi lozim.
B2 daraja (dialog) – til sohiblari bilan erkin muloqot olib bora olishi, tanish mavzular muhokamasida faol ishtirok etishi, shuningdek, til sohiblaridan intervyu olish va o'z navbatida ularning savollariga javob qaytara oladi.
Monolog - talaba o'zini qiziqtirgan mavzular bo'yicha aniq va batafsil gaplar tuza olishi, tegishli mavzularga oid voqea-hodisa, narsalarni ta'riflay olishi lozim.

III. Amaliy mashg'ulotlar bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

Ikkinchi chet tilidan barcha mashg'ulotlar amaliy shaklda, interaktiv metodlar asosida o'tkaziladi. Tilni aspektlar kesimida o'rgatishda jumladan,
 Grammatikani o'rgatishda
• grammatikani o'qitish (grammatika va ma'no; grammatika va funktsiya);
• grammatikani o'qitishga deduktiv va induktiv yondashuv;
• grammatikani kontekst orqali o'rgatish;
• lingvistik intuitsiya;
• til hodisalari;
• grammatik lug'atlardan foydalanish;
• grammatik vazifalarni tahlil qilish;
• grammatik mashq, topshiriq, vazifa, testlarni tuzish.
 Fonetikani o'qitishda
• muvaffaqiyatli muloqot uchun talaffuzning muhimligi;
• urg'uni (so'z urg'usi, gap urg'usi) o'rgatish;
• intonatsiya, intonatsiyaning munosabatni bildirish va grammatik funktsiyalarini o'qitish;
• tovushlarni izolyatsiyada va kontekstda o'qitish farqlari;
• fonologik vazifalarni tahlil qilish;
• fonetikaga oid mashq, topshiriq, vazifa, testlarni tuzishga o'rgatish maqsadga muvofiq.
 Leksikani o'qitishda
• so'z va uning paydo bo'lishi;
• leksikani kontekstda o'qitish;
• leksik birliklar /iboralar/birikmalarni o'qitish;
• yangi leksikani o'rgatish (rasm, realiya, qo'shiq, mulьtimedia va h.k.dan foydalangan holda);
• pedagogik maqsadlarda internet ma'lumotlaridan foydalanish;
• talabalarning leksikani o'rganish strategiyalarini rivojlantirish;
• leksik vazifalarni baholash;
• leksik vazifa, topshiriq va testlar tuzishga alohida e'tibor qaratiladi.
Tilni o'qitish jarayonida ijtimoiy hayot va jamiyatning turli sohalariga oid dolzarb mavzularni qamrab olish ko'zda tutiladi.

IV. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar

Mustaqil ta'lim uchun tavsiya etiladigan mavzular:
1. Shaxsni rivojlantirishda oliy ta'limning roli: oliy ta'lim darajalari, kvalifikatsiya, sertifikat va diplom.
2. Tili o'rganilayotgan mamlakatlarda talabalar hayoti.

3. Zamonaviy dunyoda chet tilining o'rni.
4. Tili o'rganilayotgan mamlakatlarning milliy urf-odatlari, an'analari, bayramlari.
5. Sog'lom turmush tarzi: sport va fitnes, qishki va yozgi sport turlari.
6. Ilmiy-texnik taraqqiyot va uning informatsion texnologiyalar sohasidagi yutuqlari.
7. Axborotlashgan jamiyatning ijobiy va salbiy tomonlari.
8. Tili o'rganilayotgan mamlakatlarda oilaning jamiyatdagi o'rni.
9. Ekologiya va atrof-muhitni muhofaza qilish: xalqaro ekologik harakatlar va tashkilotlar.
10. Xalqaro tashkilotlar (BMT, YuNESKO va b.) va ularning global muammolarni hal etishdagi o'rni.
11. XXI asr informatsion texnologiyalari rivojining asosiy yo'nalishlari.
12. Xalqaro turizm: ommabop sayyohlik yo'nalishlari

Ikkinchi chet tilini o'qitish jarayonida talaba interfaol usullar vositasida mustaqil ta'lim olishga rag'batlantiriladi va ulardan o'z fikrini o'rganilayotgan chet tilida bayon qilish talab qilinadi. Talabadan fan bo'yicha mustaqil o'rgangan bilimlarini auditoriyada turli xil interaktiv uslublar orqali namoyish qila olishi va boshqalarga o'rgata olishi talab etiladi.

3. V. Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetentsiyalar)

Fanni o'zlashtirish natijasida talaba:

– o'rganilayotgan ikkinchi chet tilining fonetik va grammatik qonuniyatlari;
– o'rganilayotgan chet tilida og'zaki va yozma nutq amaliyoti;
– o'rganilayotgan ikkinchi chet tilini xalqaro va milliy standartlarga ko'ra V2 darajada o'zlashtirish;
– turli til materiallari bilan ishlash usullari to'g'risida tasavvurga ega bo'lishi;
– o'z fikr va mulohazalarini lingvistik bilimlarga tayangan holda mantiqiy bayon etishni;
– ikkinchi chet tilidagi og'zaki va yozma shakldagi ma'lumotlarni tushunish strategiyalarini;
– ikkinchi chet tilining fonetik va grammatik strukturalariga oid bazaviy va kommunikativ jarayonda qo'llanilishi mumkin bo'lgan til birliklari va qonuniyatlarini nutq jarayonida qo'llay olishni bilishi va ulardan foydalana olishi;
– ikkinchi chet tilida chop etilgan turli materiallar va axborot beruvchi boshqa vositalardan olingan autentik til materiallarini tushunish va tahlil qilish;
– maxsus nomalar, biznes xatlar, elektron xatlar yozish;
– o'rganilayotgan tilda mantiqiy insho va ilmiy ma'ruzalar, takliflar, xulosalar va tezislar yoza olish;
– o'z sohasi bo'yicha bitiruv malakaviy ishi yozish;
– o'rganilayotgan tilda so'zlashuvchilar bilan muloqotga kirishish;
– o'z sohasiga oid mavzularda intervьyuda qatnasha olish, rasmiy savol-javoblarda ishtirok etish, ma'lum mavzu bo'yicha taqdimot qila olish malaka va ko'nikmalariga ega bo'lishi kerak.

VI. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:

Fanni o'qitishda shaxsga yo'naltirilgan ta'lim metodi va chet tilini o'qitishga kommunikativ yondashuvdan maksimal darajada foydalanish talab etiladi.
Mashg'ulotlarda darslik va o'quv qo'llanmalardan tashqari autentik materiallar: audio, video, gazeta va jurnallar, internet manbalaridan, interaktiv usullarni qo'llagan holda aqliy hujum, keys-stadi, loyiha, rolli o'yin, debatlar, prezentatsiya metodlaridan keng foydalaniladi**.**

VII. Kreditlarni olish uchun talablar:

Talaba til egallashning xalqaro e'tirof etilgan darajalariga muvofiq o'rganilayotgan ikkinchi chet tilini kurslar kesimida talab etilgan darajada (A1-b2) bosqichma-bosqich o'zlashtirib borishi shart. Jumladan, joriy nazoratda auditoriyada bajariladigan mashq va topshiriqlar, portfolio, kundalik, loyihalar, intervyu va rolli o'yinlarda faol ishtirok etishi, video va audio materiallarni tushunib tahlil qilishi, muhokamalar jarayonida xorijiy tildan un umli foydalana olishi, oraliq va yakuniy nazoratda matnga asoslangan vazifalardan iborat turli test va topshiriqlarni bajarishi, mantiqiy savollarga mustaqil ravishda xorijiy tilda javob bera olishi,
og'zaki va yozma nutq ko'nikmalarini rivojlantirib borishi, mustaqil ta'lim uchun berilgan topshiriqlarni o'z vaqtida bajarishi lozim. Ikkinchi chet tili bo'yicha egallangan bilimlarni nazorat qilishda til bo'yicha barcha kompetentsiyalar o'zlashtirilganligi inobatga olinadi.
Adabiyotlar ro'yxatiga OTM axborot-resurs markazlari imkoniyatlari, sohaga oid zamonaviy manbalar va har bir til xususiyatlari inobatga olingan holda qo'shimchalar kiritilishi mumkin. Kiritilgan qo'shimchalar ishchi dasturlarda keltiriladi.

Fandan o'tiladigan mavzular va ular bo'yicha mashg'ulot turlariga ajratilgan soatlarning taqsimoti

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan jixozlangan auditoriyada bir akademik guruxga bir professor-o'qituvchi tomonidan utkazilishi zarur. Mashg'ulotlar faol va interaktiv usullar yordamida o'tilishi, mos ravishda munosib pedagogik va axborot texnologiyalar qo'llanilishi maqsadga muvofik.

I-Semester

№	Mavzular	Dars soati hajmi
1	Besondere Eigenschaften der deutschen Sprache. Begrüßung.	2
2	**Hallo! Ich bin Nicole** …. . **Hören**: sich begrüßen, verabschieden, nach dem Befinden fragen. **Wortfelder:** ABC, Länder	2
3	**Angaben zur Personen**: Berufe, Ich bin Journalistin Sprechen: Über den Beruf und Persönliches sprechen	2
4	**Lesen:** Visitenkarten und Internet-Profil: **Schreiben:** einen Steckbrief/ kurzen Text über sich schreiben.	2
5	**Familie:** Das ist meine Mutter. **Hören/ Lesen:** Drehbuchausschnitt.ragesatz. Ja-Nein Fragen.	2
6	**Filmstationen:** Clip 1-3 **Lesemagazin:** Das bin ich **…**	2
7	**Sprechen:** Über die Familie sprechen und Sprachkenntnisse sprechen. **Grammatik**: Possessivartikel mein-dein .	2
8	**Grammatik: Definiter Artikel** der, die das. **Personalpronomen** er, sie, es	2
9	**Projekt Landeskunde:** Heidi Klum. **Ausklang:** Wo wohnt Winfried**?**	2
10	**Einkaufen, Möbel:** Der Tisch ist schön. Zahlen:0-100 **Hören**: Beratungsgespräch/ Hilfe anbieten.	2
11	**Lesemagazin:** Das ist … meine Uhr **Filmstationen: Clips 4-6**	2
12	**Sprechen:** Nach Preisen fragen/ und Preise nennen; **Indefiniter Artikel** ein, eine, ein. Negativartikel kein, keine	2
13	**Gegenstände und Produkte:** Was ist das- das ist eine F. **Sprechen:** nach Wörtern Fragen und Wörter nennen, um Wiederholung bitten.	2
14	**Lesen**: Produktinformationen. Negativartikel: keine, kein **Schreiben:** ein Formular ausfüllen: Singular-Plural. Akkusativ	2
15	**Projekt Landeskunde:** der Nachtflohmarkt Leipzig. **Ausklang**: Hubertus Grille braucht eine Brille	2
16	**Büro/ Technik**: Ich brauche kein Büro. **Hören:** Telefongespräch **Sprechen:** Telefonstrategien: **Lesen:** E-Mail und SMS	2
17	**Grammatik**: Singular- Plural der Substantive /Akkusativ	2
18	Zwischenkontrollarbeit:	2
19	**Freizeit, Komplimente**: Du kannst wirklich toll ...! **Grammatik:** Modalverb: *können*	2
20	**Hören**: Aussagen zu Freizeitaktivitäten: **Sprechen** : Komplimente machen: über Hobbys/ Fähigkeiten sprechen: um etwas bitten: sich bedanken.	2
21	**Freizeit, Verabredungen:** Kein Problem. Ich habe Zeit **Sprechen** :sich verabreden, einen Vorschlag machen und darauf reagieren.	2
22	**Lesen:** SMS, Chat: **Schreiben:** Einladung/ Absagen Perfekt **Wortfelder**: Wochentage, Tageszeiten, Uhrzeiten, Freizeitaktivitäten	2
23	**Grammatik**: temporale Präpositionen: am, um, **Lesemagazin:** Anjas Veranstaltungstipps	2
24	**Essen und Einladung zu Hause**: Ich möchte was essen, Onkel Harry **Hören:** Gespräch über Vorlieben beim Essen.	2

	Wortfelder: Lebensmittel und Speisen	
25	**Sprechen:** über Essgewohnheiten sprechen, Konversation beim Essen. **Lesen**: Comic. Modalverb: *möchten und mögen*	2
26	**Filmstationen:** Clip 7-9 **Projektlandeskunde:** Labskaus- eine norddeutsche Spezialität	
27	**Grammatik**: Wortbildung. Nomen+Nomen **Ausklang:** Heute ist der Tag!	2
28	**Wiederholung. Wortschatzarbeit**	2
29	**Zwischenkontrollarbeit**	2
30	**Abschlusskontrollarbeit**	2
	Jami 1-semestrda	**60**

Bahorgi Semester

№	**Amaliy mashg'ulotlar mavzulari**	**Dars soatlari hajmi**
1	**2**	**3**
	4-semestr	
1.	**Wiederholung.**	2
2.	**Reisen, Verkehr:** Ich steige jetzt in die U-Bahn ein. **Hören:** Durchsagen: **Sprechen:** sich informieren, ein Telefon beenden	2
3.	**Verkehrsmittel/ Reisen: Grammatik: Trennbare Verben: ent, er, ver, zer, ge, emp, miß, be:**	2
4.	**Lesemagazin:** Unterwegs- Der Reise-Blog von Anja Ebner **(Seite:69)** **Wortfelder: Reise und Verkehr**	2
5.	**Tagesablauf, Vergangenes:** was hast du heute gemacht? **Grammatik:** Perfekt mit ***haben.***	2
6.	**Sprechen:** Über vergangenes sprechen, **Lesen:** Terminkalender, E-Mail **Schreiben:** Einen Tagesablauf beschreiben	2
7.	**Alltagsaktivitäten:** **Grammatik**: temporale Präpositionen: **von… bis, ab**	2
8.	**Filmstationen:** Clip: 10-12 **Projekt Landeskunde** : Unterwegs in Zürich	2
9.	**Feste und Vergangenes**: was ist der denn passiert? **Grammatik:** Perfekt mit *sein*	2
10.	**Hören: Interviews; Sprechen:** über Feste und Reisen sprechen **Lesen:** Informationstext	2
11.	**Wortfelder:** Jahreszeiten und Monate; **Grammatik:** temporale Präposition im **Ausklang:** Party-Max	2
12.	**Wiederholung:** Aktionsseiten 1-12. **Seite 73**	2
13.	**Kontrollarbeit**	2

14.	**Menschen A1.2:** **Wege beschreiben;** Wir suchen das Hotel Maritim **Hören:** Weg Beschreibung**;** **Sprechen:** Wegbeschreibung jemanden um Hilfe bitten	2
15.	**Wortfelder: I**nstitutionen und Plätze in der Stadt! **Grammatik:** Lokale Präpositionen mit Dativ	2
16.	**Lesemagazin:** Vom Seehaus bis zum Teehaus **Wortschatzarbeit.**	2
17.	**Wohnen**: Wie findest du Ottos Haus? **Sprechen:** etwas beschreiben und bewerten	2
18.	**Lesen:** Wohnungsanzeigen; **Schreiben**: E-Mail **Wortfelde**r: Wohnungen und Häuser: Grammatik: Possessivartikel; *sein/ihr Genitiv bei Eigennamen.*	2
19.	**In der Stadt**: In Giesing wohnt das Leben! Sprechen: einen Ort bewerten; nach Einrichtungen fragen	2
20.	**Grammatik:** Verben mit Dativ; Personalpronomen im Dativ Wortfelder : Einrichtungen und Orte	
21.	**Filmstationen: Clip 13-15** **Projekt Landeskunde:** Blog: Hamburg –das Tor zur Welt! **Ausklang:** Ich finde Hier super!	2
22.	**Termine:** Wir haben hier ein Problem; **Hören/ Sprechen:** Hilfe anbieten; Auf Entschuldigung reagieren;	2
23.	**Lesen/ Schreiben: E-Mail:** Termine vereinbaren und verschieben. **Wortfelder:** Im Hotel	2
24.	**Grammatik:** temporale Präpositionen: vor, nach, in, für	2
25.	**Pläne und Wünsche:** Wer will Popstar werden? **Sprechen:** Wünsche äußern und über Pläne sprechen. **Lesen:** Zeitungstext	2
26.	**Schreiben:** Kreative schreiben**; Wortfelder:** Pläne und Wünsche; **Grammatik:** Präpositionen **mit / ohne; Modalverben: wollen;**	2
27.	**Gesundheit und Krankheit:** Geben Sie ihm doch diesen Tee! **Hören/Sprechen:** Schmerzen beschreiben, Ratschlage geben, über Krankheiten sprechen.	2
28.	**Lesen:** Ratgeber; **Projekt Landeskund**e: Wunschbäume **Filmstationen:** Clip16-18	2
29.	**Zwischenkontrollarbeit**	2
30.	**Abschlusskontrollarbeit**	2
	Jami (II-semestr uchun):	**60 soat**

Amaliy mashg'ulotlari mazmuni
3 -4-SEMESTR

1.1.Einleitungsgespräch (2 St.)

Das Alphabet.Sprachen und Länder: Sprachliche Handlungen,Zahlen
Begrüßung. Hörverstehen**:** Angaben zur Person. A1 Wortschatz:Familie, Länder, Städte Grammatik: Personalpronomen und Verben im Präsens,Fragesätze Aussprache: Die Bevölkerungsreichsten Länder der Länder
Rückblick Grammatik: Personalpronomen und Verben im Präsens,Possessivartikel Aussprache: Kurzinformationen über Deutschland,Österreich,Schweiz Grammatik: Lokale Präpositionen mit Dativ – Wo.Bestimmten Artikel
Grammatik: Die Präpositionen mit Dativ und Akkusativ – S.Saidov
Rund um die Arbeit TeilA.Sprachliche Handlungen:Gespräche mit Kollegen,Über Freizeizaktivitäten sprechen Hören: Wortschatz –Gegenstände im Büro,Preisangaben Prechen: Spielen Sie Dialoge Schreiben: Bilden Sie Sätze,Ordnen Sie zu
Die Deutschen und Ihre Hobbys Lesen:Dialoge lesen Schreiben: Die Nomengruppe,Verben Sprechen: Was können Sie gut. Viele Deutschen sammeln etwas
Übungen zu Grammatik und Wortschatz TeilC :Die Negation,Lokale Präpositonen,Fragewörter Sprechen: nach Preisen fragen und Preise nennen; etwas bewerten
Rückblick Wichtige Redemittel nachsprechen,übersetzen und Sätze bilden
Im Hotel Lesen: An der Rezeption,Im Internet ein Hotel suchen Schreiben: ein Formular ausfüllen,Nomengruppe Sprechen:Spielen Sie Dialoge,sich im Hotel anmelden
Der Stadtplan. Hören:Wörter auf dem Stadtplan,Sehenswürdigkeiten,Uhrzeit. Lesen: Zeitangaben lesen und ergänzen Schreiben:eine E-Mail schreiben Sprechen: Dialoge spielen,nach Öffnungszeiten von Museen fragen.
In München Hören:Informationen über München Lesen:München –Landeshauptstadt Bayerns Sprechen:Über Ihre Heimatstadt berichten
Übungen zur Grammatik und Wortschatz Schreiben: Verben mit Akkusativ,Komposita.Sätze bilden,ergänzen Rückblick nach wichtige Redemittel
Frühstück im Hotel. Hören und Lesen:das Frühstücksbüfett Sprechen: Essen und Trinken bestellen,Nahrungsmittel einkaufen
Essen und Trinken Lesen:Essen und Trinken in Deutschland. Wortschatz: Anweisungen zum Kochen

Schreiben:Informationen ergänzen,einen Rezept schreiben
Im Restaurant Lesen: Essen im Restaurant,die Kartoffel Schreiben: Präteritum,Plural der Nomen Sprechen: Wissenswertes, über Essgewohnheiten sprechen
Übungen zur Grammatik und Wortschatz Grammatik: Personalpronomen im Akkusativ. Sprechen : wichtige Redemittel wiederholen und nachsprechen
Tagesablauf. Hören: die Tagesabläufe von Personen,Uhrzeiten Lesen: die Termine lesen Schreiben: Stress im Büro,Sätze bilden Sprechen:Tagesablauf beschreiben,Fragen beantworten
Am Computer Schreiben:Sätze bilden,Wörter zuordnen,selbst einen E-Mail schreiben Lesen:Dialog lesen,Fragen beantworten Sprechen;Termine vereibaren und absagen
Einen Termin vereinbaren. Hören : Text über Fernsehen Sprechen: Fragen beantworten Grammatik:Perfekt,unregelmässige Verben
Trennbare Verben Eine Kontrollarbeit schreiben
Die Jahreszeiten und das Wetter Hören: Die 4 Jahreszeiten Schreiben: Fragen antworten,Präpositionen ergänzen Sprechen:Das Wetter beschreiben,Über Reiseziele sprechen
Reiseziele und Vorbereitungen Hören: Vor dem Urlaub(Dialog). Lesen:Einen Brief lesen und selbst schreiben. Sprechen:Sachen für den Urlaub benennen,Kleidung einkaufen
Verkehrsmittel. Hören:Deutschen über den Urlaub Lesen: Billige Türkei,teures Frankreich Sprechen: Über Urlaubserlebnisse berichten,Eine Reise planen Grammatik:Konjunktionen,Imperativ.
Übungen zur Grammatik und Wortschatz Lesen: Regeln lernen (S.Saidov) Grammatik:Personalpronomen,Präpositionen Schreiben;Sätze bilden,Wörter ergänzen
Eine Wohnung in der Stadt Hören: Eine Wohnung,einen Dialog Sprechen: Eine Wohnung und Wohnlage beschreiben,Wohnungsanzeigen lesen Schreiben:Komporation der Adjektive;
Wohnungseinrichtung Schreiben: Lokalangaben ergänzen und Sätze bilden Sprechen: Über Möbel und die Wohnungseinrichtung sprechen
Wohnen. Die Hausordnung Lesen:Eine E-Mail Hören:Wo wohnen die Deutschen

Schreiben: E-Mail an das Wohnungsbüro Sprechen: den Weg beschreiben
Übungen zur Grammatik und Wortschatz. Lesen: Regeln lernen Grammatik:Komporation der Adjektive Sprechen: Die Hausordnung lesen,Wichtige Redemittel
Sprachliche Handlungen. Gute Wünsche formulieren.Einen Termin beim Arzt vereinbaren.Einfache Nachrichten verstehen. Schreiben;gute Wünsche formulieren,Fragen antworten
Grammatik; Verben mit Dativ und Akkusativ.Vergangenheitsformen der Verben,Präpositionen zu,von,mit für Sprechen:Die wichtigsnen Körperteile nennen,Ratschläge zum Thema Gesundheit.
Begegnungen und Ereignisse. Hören undLesen:Kurznachrichten,einen Text "Jedes Jahr wieder" Schreiben: Eine E-Mail über Feier schreiben,Sätze bilden Sprechen: Einfache Nachrichten verstehen,über Weihnachtsfeier sprechen
Rückblick **Übungen zur Grammatik und Wortschatz** Grammatik:Modalverben im Perfekt Hören: wichtige Redemittel Schreiben:Sätze bilden,Wörter ergänzen
Hören: Kurze Gespräche hören und Antwort entscheiden **Lesen:**Kurze Texte lesen und Antwort entscheiden
Schreiben:kurze E-Mail schreiben **Sprechen**: Karte mit einer Zeichnung wählen und darüber sprechen

MUSTAQIL TA'LIMNI TASHKIL ETISHNING SHAKLI VA MAZMUNI

Xorijiy til fanidan mustaqil ishlarining maqsadi - talabalarning kasbiy kommunikativ faoliyatini shakllantirish va rivojlantirish, ularning ijodiy faoliyatini o'stirish, va chet tili ustida mustaqil ishlay olish malaka va ko'nikmalarini hosil qilish va rivojlantirishdan iborat. Ushbu umumiy maqsadga erishish uchun quyidagi bir necha vazifalarni bajarish nazarda tutiladi:

- talabalarning til tayyorgarlik sifatini oshirib borish, til va mutaxassislik bo'yicha adabiyotlar ustida ishlay olish ko'nikmalarini shakllantirish va rivojlantirish;
- o'z kasbiy bilim va malakalarini keyinchalik mustaqil to'ldirib va yangilab turish ehtiyojlarini yaratish va saqlab qolish, chet tili bo'yicha yaratilgan malaka va ko'nikmalarni o'stirib, rivojlantirib borish;
- talaba bajarishi kerak bo'lgan ishlarni to'g'ri tashkil qilish, kelib chiqadigan qiyinchiliklarni oldindan bila olish, his etish va ularni bartaraf qilish yo'llarini topa olish.

Talabalar mustaqil ta'limining mazmuni va kredit hajmi

Mustaqil ta'lim mazmuni	Vaqti	Hajmi	Maksimal ball
1-semestr			
Unsere Familie	1-6 hafta	1	5
Die Possessivpronomen	7-9 hafta		5
Berlin-Die Hauptstadt Deutschlands	10-11 hafta		5
Mein Tagesablauf	12-13 hafta	1	5
Die drei Grundformen der Verben	14-15 hafta		5
Die Präpositionen	16-17 hafta		5
2-semestr			
Bekannt und unbekannt	1-6 hafta	1	5
Die starke Verben.	7 hafta		5
Feste feiern.	8-12 hafta		5
Der Jahreszeiten- Maler.	13 hafta	1	5
Wo wohnen die Deutschen.	14-16 hafta		5
München –Die Landeshaupstadt Bayerns.	17 hafta		5
Jami:	**12**	**4**	**60**

Baholash mezonlari	***5 baho (90-100 %)*** – fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtira olishi; – xulosa va qaror qabul qilish; – ijodiy fikrlay olish; – mustaqil mushohada yurita olish; – olgan bilimlarini amalda qo'llay olish; – mohiyatini tushunish; bilish, aytib berish; – tasavvurga ega bo'lish.tahlil natijalari asosida vaziyatga to'g'ri va xolisona baho berishi; – nutqi benuxson, yozuvlarida grammatik xatolar bo'lmasligi; ***4 baho (70-89%)*** – o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish; – mustaqil mushohada yurita olish; – olgan bilimlarini amalda qo'llay olish; – mohiyatini tushunish; bilish, aytib berish; – tasavvurga ega bo'lish ***3 baho(60-69%)*** – Mohiyatini tushunish; – bilish, aytib berish; – tasavvurga ega bo'lish. ***2 baho (0-59%)*** – Aniq tasavvurga ega bo'lmaslik; – bilmaslik.

Nemis tili fani bo‘yicha talabalarning semestr davomidagi o‘zlashtirish ko‘rsatkichi 5 baholik tizimda baholanadi:

VI.Fanni baholash tizimi:

“Xorijiy til” fanidan talabalar bilimini reyting tizimi asosida baholash mezoni

“Xorijiy til” fani bo‘yicha reyting jadvallari, nazorat turi, shakli, soni hamda har bir nazoratga ajratilgan maksimal ball, shuningdek joriy va oraliq nazoratlarining saralash ballari haqidagi ma‘lumotlar fan bo‘yicha birinchi mashg‘ulotda talabalarga e‘lon qilinadi.

Fan bo‘yicha talabalarning bilim saviyasi va o‘zlashtirish darajasining Davlat ta‘lim standartlariga muvofiqligini ta‘minlash uchun quyidagi nazorat turlari o‘tkaziladi:

2. Oraliq nazorat. Oraliq nazorat semestr mobaynida ikki marta o‘tkaziladi. Har bir oraliq nazorat 4 ta ko‘nikmaga asoslangan (Hören, lesen, schreiben, sprechen) topshiriqlardan iborat, va xar bir topshiriq uchun talabaga maksimal 5 baho beriladi, hamma savolarga javob bersa, talaba 5 baho oladi. Xar bir topshiriqga berilgan javobdagi mazkur fan bo’yicha bitta xato -1ga teng.

Oraliq nazorat fanning xususiyatidan kelib chiqqan holda amaliy mashg’ulotlarda og’zaki so’rov, test o’tkazish, suhbat, nazorat ishi, uy vazifalarini tekshirish va shu kabi boshqa shakllarda o’tkazilishi mumkin;

3. Yakuniy baholash. Yakuniy baholash 4 ta ko‘nikmaga asoslangan (Listening, reading, writing, speaking,) topshiriqlardan iborat bo‘lishi mumkin. Yakuniy baholashga maksimal 5 baho qo‘yilishi mumkin.

Yakuniy baholash 4 ko‘nikmani o‘z ichiga oladi: tinglab tushunish, yozish, o‘qish va gapirish ko‘nikmalari.

Talabaning bilim saviyasi, ko‘nikma va malakalarini nazorat qilishning reyting tizimi asosida talabaning fan bo‘yicha o’zlashtirish darajasi baholar orqali ifodalanadi.

“Xorijiy til”fani bo‘yicha talabalarning semestr davomidagi o‘zlashtirish ko‘rsatkichi 5 baholik tizimda baholanadi.

Baholash mezoni

1. Talabaning amaliy mashg‘ulotlarni o‘zlashtirish darajasi quyidagi mezon asosida aniqlanadi

Maksimal baho - 5 **Saralash bahosi- 3**

Baholash mezonlari	***5 baho (90-100 %)*** – fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to‘la o‘zlashtira olishi; – xulosa va qaror qabul qilish; – ijodiy fikrlay olish; – mustaqil mushohada yurita olish; – olgan bilimlarini amalda qo‘llay olish; – mohiyatini tushunish; bilish, aytib berish; – tasavvurga ega bo‘lish.tahlil natijalari asosida vaziyatga to‘g‘ri va xolisona baho berishi; – nutqi benuxson, yozuvlarida grammatik xatolar bo‘lmasligi; ***4 baho (70-89%)*** – o‘rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish; – mustaqil mushohada yurita olish; – olgan bilimlarini amalda qo‘llay olish; – mohiyatini tushunish; bilish, aytib berish; – tasavvurga ega bo’lish ***3 baho(60-69%)***

	– Mohiyatini tushunish; – bilish, aytib berish; – tasavvurga ega bo’lish. ***<u>2 baho (0-59%)</u>*** – Aniq tasavvurga ega bo‘lmaslik; – bilmaslik.

6. Asosiy adabiyotlar

Ingliz tili

1. Cambridge English Skills Real Listening and Speaking 2 with Answers and Audio CD: Level 1-2
2. John and Liz soars. “New headway” (All levels) Oxford university.
3. Malcolm Mann. Destination (full set) Macmillan Education, UK-2013. Nemis tili
1. Monika Bovermann Sylvietta Penning-Hiemstra. Schritte International. Hueber Verlag. Deutschland- 2012.
2. Sandra Evans, Angela Pude, Anna Breitsameter, Julia Braun-Podeschva Franz Specht u.a. Menschen. Deutsch als Fremdsprache A1-B1. Kurs-und Arbeitsbuch mit Audio DVD- Rom. 2012-2016. Hueber Verlag GmbH tr Co. KG, 85737 Ismaning, Deutschland
3. A.B. Abdullaeva, D.R. Mirsodiqova und andere. Deutsch 2. –Toshkent, 2009.

Frantsuz tili

1. Annie Berthet, Catherine Hugot, Veronique M. Kizirian, Beatrix Sampsonis, Monique Waendendries. Alter Ego. A1/A2. Méthode de Français. Hachette Français Langue Etrangère. France, 2013.
2. Satherine Dollez, Sylvie Pons Alter Ego B1. France, 2013.
3. Michel Barféty, Patricia Beaujouin. Expression orale, Niveau 1. France, 2013.
4. Michel Barféty, Patricia Beaujouin. Expression orale, Niveau 2. France, 2013.
5. Sylvie Poisson-Quinton, Rein Mimran. Expression écrite, Niveau 1. France, 2013.
6. Sylvie Poisson-Quinton, Rein Mimran. Expression écrite, Niveau 2. France, 2013.
7. Sylvie Poisson-Quinton, Rein Mimran. Expression écrite, Niveau 3. France, 2013.
8. Sylvie Poisson-Quinton, Rein Mimran. Compréhension écrite, Niveau 1. France, 2013.
9. Sylvie Poisson-Quinton, Rein Mimran. Compréhension écrite, Niveau 2. France, 2013.

Qo’shimcha adabiyotlar

Ingliz tili

1. Matt Clark – IELTS Speaking 2007
2. IELTS high score vocabulary list English – Timothy Dickeson 2012
3. Muminov O va boshqalar. English for translators-Toshkent 2005
4. Get IELTS band 9 in writing task 1, Data, Charts and Graphs – Cambridge IELTS Consultants and Jessica Alpeme, Peter Switers 2014
5. Get IELTS band 9 in academic writing – Cambridge IELTS Consultants and Jessica Alpeme, Peter Switers 2014

Nemis tili

1. Ilse Sander, Birgit Braun, Margir Doubek u.a. DaF kompakt A1 -B1 Kursbuch mit 3 Audio –CDs .Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2011. 8
2. Birgit Braun, Margir Doubek, Andrea Frater -Vogel u.a. DaF kompakt A1-B1 Übungsbuch mit 3 Audio –CDs .Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2011.
3. DaF kompakt A1-B1 Grammatik. Deutsch als Fremdsprache für Erwachsene. Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2012

6. A.B. Abdullaeva. Deutsch. – Toshkent, 2009.
7. Hartmut Aufderstraße, Jutta Muller, Thomas Storz. Lagune 1-2-3 Deutsch als Fremdsprache.Kursbuch. Arbeitsbuch. Hueber Verlag, 2006, 2007,2008

Axborot manbalari

1. www.toefl.com
2. http://www.cle.fr/centre_linguistique-fr-idm-105-n-Exercices-idh-17.html
3. www.englishtrairing.ru
4. www.telc.net
5. www.bruna.nl/boeken-nederlands
6. www.goodreads.com/shelf/nederlands
7. www.nederlandsekust-Booking.com
8. www.gollantraining.edu
9. https://dutch.tolearnfree.com
10. www.mein-deutsch.buch.de
11. https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/s-2055
12. https://www.goethe.de/de/spr/ueb.html
13. https://deutschlernerblog.de/tipps-zum-deutschlernen/
14. http://www.learn-german-online.net/learning-german-resouces/deutsch-via-internet.htm
15.https://www.alumniportal-deutschland.org/deutsche-sprache/online-deutsch-lernen/videos-undinteraktive-uebungen/
16. https://www.deutsch-perfekt.com/
17. www.korean.go.kr
18. www.test-arabic.com
19. www.baidu.com
20. https://nt2taalmenu.nl

Ishchi o‘quv dasturga o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritish to‘g‘risida

___________________ o‘quv yili uchun ishchi o‘quv dasturiga qo‘yidagi o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritilmoqda:

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

O‘zgartirish va qo‘shimchalarni kirituvchilar:

____ _______

(professor-o‘qituvchining I.F.O.) (imzosi)

Ishchi o‘quv dasturga kiritilgan o‘zgartirish va qo‘shimchalar “Filologiya” fakulteti Ilmiy-uslubiy Kengashida muhokama etildi va ma’qullandi (_____ yil “___” _______dagi “____” -sonli bayonnoma).

Fakultet Ilmiy-uslubiy Kengashi raisi: **M.Mamatqulov**