

**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY VA O‘RTA MAXSUS TA'LIM
VAZIRLIGI**

**GULISTON DAVLAT UNIVERSITETI
INGLIZ TILI VA ADABIYOTI KAFEDRASI**

“TASDIQLAYMAN”

GulDU prorektori

_____ X.X.Qushiyev

«___» _____2021y.

«O‘QISH VA YOZISH AMALIYOTI»

fani bo‘yicha

ISHCHI O‘QUV DASTURI

100000 – Gumanitar soha

110000 – Pedagogika

5111400 – Xorijiy til va adabiyoti (Ingliz tili)

2 – Kurs

3-4 – Semestr

Mutaxassislik soati	3 kredit
	2 kredit

Umumiy o‘quv soati	– 83+82=165
--------------------	-------------

Shu jumladan:

Amaliy mashg‘ulotlari	– 30+30=60
-----------------------	------------

Mustaqil ta'lim soati	- 53+52=105
-----------------------	-------------

GULISTON – 2021

Fanning ishchi o'quv dasturi namunaviy o'quv dasturi (Oliy va o'rta maxsus, professional ta'lim yo'nalishlari bo'yicha O'quv-uslubiy birlashmalar faoliyatini Muvofiqlashtiruvchi Kengashning 2020 yil "14" avgustdagi 3-sonli bayonnomasi bilan ma'qullangan) va o'quv rejasiga muvofiq ishlab chiqildi.

Fan dasturi Guliston davlat universiteti Kengashining 2020 yil "___" ___ dagi ___ sonli bayoni bilan tasdiqlangan.

Tuzuvchi:

S.Tursunova GulDU "Ingliz tili va adabiyoti" kafedrasida o'qituvchisi

Sh.Hakimova GulDU "Ingliz tili va adabiyoti" kafedrasida o'qituvchisi

Taqrizchi:

Tojiev X. GulDU "Ingliz tili va adabiyoti" kafedrasida dotsenti,
filologiya fanlari nomzodi.

GulDU Filologiya

fakulteti dekani:

2021 yil "___" "_____" _____ dots. M.Mamatkulov

GulDU "Ingliz tili va adabiyoti"

kafedrasida mudiri:

2021 yil "___" "_____" _____ A.Pozilov

GulDU O'quv-uslubiy bo'lim

boshlig'i:

2021 yil "___" "_____" _____ I.Xudoyberdiev

Fan /modul kodi O'YOZ20424	O'quv yili 2021-2022	Semestr 3-4	ECTS - kreditlar 5
Fan /modul turi Majburiy	Ta'lim tili Ingliz		Haftadagi dars soatlari 2

Fanning nomi	Auditoriya mashg'ulotlari (soat)	Mustaqil ta'lim (soat)	Jami yuklama (soat)
O'qish va yozish amaliyoti	60	105	165

I. Fanning mazmuni

Fanning mazmuni. Fanni o'qitishdan maqsad – talabalarning C1 daraja talabiga javob beruvchi matnlarni o'qib, tushunishlari va turli mavzularga oid matnlarni yoza olish mahoratiga ega bo'lishlari va egallangan o'qish va yozish ko'nikmalarini kasbiy va ilmiy faoliyatda erkin qo'llay olishlarini ta'minlashdir.

Fanning vazifasi – umume'tirof etilgan xalqaro me'yorlarga ko'ra talabalarning o'qish va yozish ko'nikmalarini S1 darajaga yetkazish, shuningdek, ilmiy tadqiqot ishi yozishning boshlang'ich malakasini shakllantirish va takomillashtirishdir.

II. Asosiy qism (amaliy mashg'ulotlar)

Fandan o'tiladigan mavzular va ular bo'yicha mashg'ulot turlariga ajratilgan soatlarning taqsimoti

№	Mavzular	Soatlar		
		Jami	Amaliy	Mustaqil ta'lim
I semester				
1	Writing official documents (Applications)	4	2	2
2	Reading newspaper articles: News	5	2	3
3	Writing CV. (Types of CV)	6	2	4
4	Reading newspaper articles: Interviews	7	2	5
5	Essay components: Paragraph.	5	2	3
6	Reading scientific articles	7	2	5
7	Types of paragraphs.	5	2	3
8	Reading topic: Horoscopes	5	2	3
9	Writing descriptive paragraph(Describing place)	7	2	5
10	Reading social articles in a magazine.	5	2	3
11	Writing descriptive paragraph(Describing person)	6	2	4
12	Techniques of reading (Skimming and Scanning)	6	2	4
13	Writing contrast paragraph.	5	2	3
14	Reading short stories	5	2	3
15	Writing short story	5	2	3
	Jami	83	30	53

Bahorgi semester

№	Mavzular	Soatlar		
		Jami	Amaliy	Mustaqil ta'lim
II semester				
1	Interview with "Stars"	6	2	4
2	Types of letter	5	2	3

3	Reading novel	7	2	5
4	Writing complaint letter	7	2	5
5	Discussing novel	6	2	4
6	Writing apology letter	5	2	3
7	Reading internet materials	5	2	3
8	Writing invitation letter	5	2	3
9	Techniques of reading (Extensive and Intensive)	4	2	2
10	Writing critique letters	5	2	3
11	Reading Tour guidebooks	5	2	3
12	Writing summary for books	7	2	5
13	Reading guidebooks about technique devices and instruments	5	2	3
14	Writing summary for films	7	2	5
15	Reading encyclopedic articles	4	2	2
	Jami	82	30	52

II.I. Fan tarkibiga quyidagi mavzular kiradi:

1 –Modul. O‘qish moduli

2 kurs davomida

Matn turlari (autentik matnlar)

- gazeta va jurnallardagi maqolalar (yangiliklar, reportajlar, badiiy maqolalar, jurnallardan olingan ilmiy maqolalar);

- tanqidiy sharhlar;

- romanlardan parchalar;

- ish yuritish xatlari;

- Internetdagi matnlar (bloglar, veb-saytlar, forumlar);

- yo‘riqnomalar (masalan, uskunalar uchun);

- ensiklopediya matnlari;

- kasbiy mavzudagi maqolalar;

- hisobotlar, tahlillar, sharhlar;

2-Modul. Yozma nutq amaliyoti moduli

Yozma nutq amaliyoti moduli 1-6 semestrlar davomida o‘qitiladi. Birinchi kurs yakunida talabalar CEFR talabriga ko‘ra yozish ko‘nikmalarini B1(+) darajada

egallasalar, 3-kurs yakuniga kelib CEFR C1 darajasi talabiga javob beruvchi turli matnlarni yoza olish mahoratiga ega bo'ladilar.

2- kurs davomida

Faktlar asosida yozish:

- bayonnomalar (masalan, ijtimoiy tadqiqotlar, jamoa muammolari, ta'lim jarayoniga oid muammolar);

Insholar:

- tasviriy;

- hikoya tarzidagi;

- qiyosiy;

- tahliliy (sabab va natijalarni tahlil qilish);

- kitob yoki filmlarning qisqa taqrizi;

- universitet gazetasi uchun maqola

Xatlar va boshqa muloqot hujjatlari:

- Turli maqsadlardagi xatlar;

- Rasmiy va norasmiy xatlar;

- Yozma tanqidiy, rad javobi (masalan, biznesdagi hamkoriga)

- Norasmiy electron xatlar

III. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar

1. Reading newspaper articles: News;

2. Writing CV;

3. Reading newspaper articles: Interviews;

4. Essay components: Paragraph;

5. Reading scientific articles;

6. Types of paragraphs;

7. Reading topic: Horoscopes;

8. Writing descriptive paragraph(Describing place);

9. Reading social articles in a magazine;

10. Writing descriptive paragraph(Describing person);

11. Techniques of reading (Skimming and Scanning);

12. Writing contrast paragraph;

13. Reading short stories;
14. Writing short story;
15. Interview with “Stars”;
16. Types of letter;
17. Reading novel;
18. Writing complaint letter;
19. Discussing novel;
20. Writing apology letter;
21. Reading internet materials;
22. Writing invitation letter;
23. Techniques of reading (Extensive and Intensive);
24. Writing critique letters;
25. Reading Tour guidebooks;
26. Writing summary for books;
27. Reading guidebooks about technique devices and instruments;
28. Writing summary for films;
29. Reading encyclopedic articles

IV. Fan o‘qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar)

Fanni o‘zlashtirish natijasida talaba:

- o‘rganilayotgan asosiy chet tilini Umum Yevropa standartlariga ko‘ra S1 darajada o‘rganishi;
- o‘rganilayotgan chet tilida o‘qish va yozish ko‘nikmalarini turli strategiyalarni qo‘llay olish orqali egallashi;
- tushunish va muhokama qilish uchun bosqichma-bosqich turli matn turlari bilan ishlash usullarini o‘zlashtirishi;
- o‘z fikr va mulohazalarini lingvistik kurs mavzularidan kelib chiqqan holda yozma ravishda aniq va mantiqiy bayon etishni;
- matnni tushunish maqsadida turli strategiyalarni bilishi va ulardan foydalana olishi;
- bitiruv malakaviy ishini yozish, ilmiy ishni olib borish bosqichlari, yozish uslublarini to‘g‘ri qo‘llash va ilmiy matnni tahrirlash borasida yetarli bilim va ko‘nikmalarga ega bo‘lishi kerak.

V. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:

- interfaol keys-stadilar;
- mantiqiy fiklash, tezkor savol-javoblar;
- guruhlarda ishlash;
- taqdimotlarni qilish;
- individual loyihalar;
- jarayonga asoslangan metod
- jamoa bo‘lib ishlash va himoya qilish uchun loyihalar.

VI. Kreditlarni olish uchun talablar:

Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to‘la o‘zlashtirish, tahlil natijalarini to‘g‘ri aks ettira olish, o‘rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish va joriy, oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo‘yicha yozma ishni topshirish.

VI. BAHOLASH MEZONI

1. Talabanning amaliy mashg'ulotlarni o'zlashtirish darajasi quyidagi mezon asosida aniqlanadi

Maksimal baho - 5

Saralash bahosi- 3

Baholash mezonlari	<u>5 baho (90-100 %)</u> <ul style="list-style-type: none">– fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtira olishi;– xulosa va qaror qabul qilish;– ijodiy fikrlay olish;– mustaqil mushohada yurita olish;– olgan bilimlarini amalda qo'llay olish;– mohiyatini tushunish; bilish, aytib berish;– tasavvurga ega bo'lish.tahlil natijalari asosida vaziyatga to'g'ri va xolisona baho berishi;– nutqi benuxson, yozuvlarida grammatik xatolar bo'lmasligi;
	<u>4 baho (70-89%)</u> <ul style="list-style-type: none">– o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish;– mustaqil mushohada yurita olish;– olgan bilimlarini amalda qo'llay olish;– mohiyatini tushunish; bilish, aytib berish;– tasavvurga ega bo'lish
	<u>3 baho(60-69%)</u> <ul style="list-style-type: none">– Mohiyatini tushunish;– bilish, aytib berish;– tasavvurga ega bo'lish.
	<u>2 baho (0-59%)</u> <ul style="list-style-type: none">– Aniq tasavvurga ega bo'lmaslik;– bilmaslik.

Asosiy adabiyotlar:

1. David Bohlke, Dorothy E.Zemach (2013) Skillful 1. Reading and writing. Macmillan. (1 kurs)
2. Louis Rogers and Jennifer Wilkin, Dorothy E.Zemach (2012) Skillful 2 va 3. Reading and writing. Macmillan. (2 kurs)
3. Skillful 4. .Reading and writing. Macmillan. (3 kurs)
4. Scarry, S., & Scarry, J. The Writer's Workplace with Readings: Building College Writing Skills. Thomson Learning. Sixth Edition. 2010.
5. Virginia Evans (2000) Successful writing upper-intermediate. Express publisher.

6. Virginia Evans (2000) Successful writing proficiency. Express publisher
7. Nunan D. (2010) Research methods in Language Learning. Cambridge University Press.

Qo'shimcha adabiyotlar

1. Driscoll, L. (2004), Reading Extra A resource book of multi-level skills activities. CUP.
2. Fry, E. B. (2000), Skimming and scanning Pre-intermediate. Jamestown Publishers.
3. Greenall, S. & D. Pye (2007), Reading 1, Cambridge Skills for Fluency. Cambridge: CUP.
4. Newspapers and magazines (e.g. English Teaching professional, Modern English Teacher, Uzbekistan Today, The Economist, The New Scientist, National Geographicetc)
5. British Council. (2016) English for Academics 1 and 2nd. British Council.

Axborot manbalari

1. www.developreading.com
2. www.online-literature.com
3. www.literature.org/
4. www.pearsonlongman.com/ae/

